

Öz Değerlendirme Raporu

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Doç. Dr Cihangir Kirazlı (Başkan)
Doç. Dr Hakan Yaman (Uye)
Doç. Dr Sedat Akayoğlu (Uye)
Dr. Öğretim Üyesi Ceren Mutluer (Uye)
Öğretim Görevlisi Naciye Somuncu Demir (Uye)
Öğretim Görevlisi Nesime Kübra Terzioğlu (Uye)
Araştırma Görevlisi Yunus Uğur (Uye)
Doç. Dr Nuriye ÖZENGİN (Uye)
Öğretim Görevlisi Hüseyin YAKAR (Uye)
Doç. Dr Murat BEKEN (Uye)
Prof. Dr Cevher ALTUĞ (Uye)
Doç. Dr Gülsüm YALDIZ (Uye)
Araştırma Görevlisi Büşra İNAL (Uye)
Araştırma Görevlisi Tuğçe DEMİR (Uye)
Doç. Dr Saadet CAN ÇİÇEK (Uye)
Öğretim Görevlisi Rümeysa Gamze TAŞKIN ŞENOL (Uye)
Prof. Dr Fatih KONUR (Uye)
Doç. Dr Gökhan TELATAR (Uye)
Araştırma Görevlisi Cihan ÇOBANOĞLU (Uye)
Araştırma Görevlisi Eyüp AKBULUT (Uye)
Araştırma Görevlisi M. Mustafa AYDIN (Uye)

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER; Fakülte/YO/MYO/Enstitü/Program hangi yılda hangi programlarla kuruldu, zaman içindeki değişimi, öğrenci, mezun ve öğretim elemanı sayıları, alt birimlere göre dağılımları gibi genel ve tanıtıcı bilgiler verilebilir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun’un 25. maddesine eklenen Ek 16. maddesi ile kurulmuştur (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitui/tanitim>).

Üniversitemizde ilk olarak Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü 1992 yılında kurulmuş daha sonra 2011 yılında Eğitim bilimleri Enstitüsünün de katılımıyla eğitim-öğretime devam etmiştir. 4/3/2020 tarih ve 310858 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan, 3/3/2020 tarihli ve 2222 sayılı Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Fakülte, Enstitü ve Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu’nun Ek 30 uncu maddesi gereğince karar verilmiştir. Böylece, Üniversitemizde faaliyet göstermekte olan Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Eğitim Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapatılmış ve alan ayrımı olmaksızın Lisansüstü Eğitim Enstitüsü açılmıştır. Hali hazırda Enstitümüzde 64 Ana Bilim Dalı Başkanlığınca 85 tezli yüksek lisans programı, 14 tezsiz yüksek lisans programı ve 40 doktora programı yürütülmektedir (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/AnaBilimDallariPro>).

Devam eden ve mezun öğrenci sayıları ile ilgili ilk mezuniyet yılından (1994) itibaren arşiv kayıtlarını dijital ortama düzenli aktarımını yapmak için çalışma başlatılmıştır. Söz konusu çalışma ile ÜBYS sisteminden alınan sayıların netliği sağlanmış olacak ve sonraki yıllarda konu ile ilgili kayıtlar Enstitü bünyesinde dijital ortamda depolanacak ve Enstitü WEB sayfasından kullanıcılarla paylaşılacaktır. Bu konuda uluslararası öğrenciler için 2012-2013, tüm öğrencilerimiz için 1994-1995 eğitim öğretim yılından 2021-2022 eğitim öğretim yılına kadar çeşitli sayısal veriler derlenmiştir. 1994-1995 eğitim öğretim yılında öğrenci alımına başlayan enstitümüz ilk mezunlarını 1995-1996 eğitim öğretim yılında vermiştir. Bu bağlamda 1996 yılından bu yana 2243 (1262 kadın, 981 erkek) tezli yüksek lisans, 475 (282 kadın, 193 erkek) tezsiz yüksek lisans ve 380 (173 kadın, 207 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 3098 (1717 kadın, 1381 erkek) enstitümüzden mezun olmuşlardır. Ayrıca 2012 yılından bu yana 62 (12 kadın, 50 erkek) tezli yüksek lisans ve 5 (1 kadın, 4 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 67 (13 kadın, 54 erkek) uluslararası öğrencimiz enstitümüzden mezun olmuştur. 2022 yılının Haziran ayı itibarıyla toplam 1805 (941 kadın, 864 erkek) tezli yüksek lisans, 125 (46 kadın, 79 erkek) tezsiz yüksek lisans ve 551 (289 kadın, 262 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 2481 (1276 kadın, 1205 erkek) öğrenci kayıtlı olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Bu bilgiler enstitümüz web sayfasında güncellenerek yayınlanacaktır.

Enstitümüze bağlı çalışan öğretim üyesi bulunmamakta fakülte ve yükseköğretim bölümlerinde görev yapmakta olan öğretim üyeleri enstitümüze bağlı anabilim dallarında da görev yapmaktadırlar. Bununla birlikte enstitümüz kadrosunda görev yapan 14 araştırma görevlisi bulunmaktadır (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitui/personel/akademik-personel>).

1. LİDERLİK ve KALİTE

1.1. YÖNETİM MODELİ ve İDARİ YAPI; Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO’un / MYO’nun yönetim modeli ve idari yapısının (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları ve gücün odaklanması, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti; tüm paydaşların temsil edilmesi; öngörülen model ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliğinin anlaşılması açısından değerlendirilmesi ...AÇIKLAMA; birime biçilen hedef ve işleri yapabilecek şekilde organize olduğu göstermek için hiyerarşik organizasyon şeması, yönetim ve idaredeki kurulların (Enstitü/Fakülte Yürütme, Yönetim Kurulları gibi yönetim ve karar almada etkili olan kurulların) kimlerden oluştuğu hangi işler için hangi sıklıkta toplandıkları vs yazılmalıdır. Yönetimsel kararlara paydaş katılımının nasıl sağlandığı açıklanmalıdır (Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri vardır ve tanımlandığı şekilde uygulanmaktadır. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır/sağlanamamıştır).

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, üst düzenleyici ve denetleyici bir birim olarak kendisine bağlı ana bilim dallarının proaktif olduğu bir yönetim modelini benimsemektedir. Dolayısıyla, ana bilim dallarının yetki ve sorumlulukları çerçevesinde mevzuata uygun görüş ve kararları Enstitümüz tarafından tatbik alanında merkezi bir konumda addedilmektedir. Yönetişim politikamız kapsamında enstitü-ana bilim dalları-öğretim üyeleri arasındaki bilgi akışının sağlıklı biçimde gerçekleşmesine ve ana bilim dalı akademik kurullarının (ADAK) sağlıklı biçimde işletilmesine önem verilmektedir.

Aktif lisansüstü programlara öğrenci alımında- üniversitemizin Ankara-İstanbul-Bursa üçgeninde seçkin bir konumda yer almasından da destek alarak- nicelikten çok niteliğe önem verme ve alım koşullarını kaliteyi beraberinde getirecek gerçekçi bir düzeyde belirleme temel stratejimizdir. Bu kapsamda kalite merkezli olarak programlarda hem ulusal hem de uluslararası öğrenci sayılarının artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların çoğaltılması hedefi bu stratejiyi desteklemektedir.

Enstitümüz, uluslararasılaşma kapsamında ana bilim dallarıyla koordineli biçimde, kaliteden ödün vermeden, tüm başvuruların hassasiyetle ve daha önceden belirlenmiş standartlar eşliğinde değerlendirilmesi suretiyle uluslararasılaşma çizgisini daha yukarıya taşımayı hedeflemektedir. Bu çerçevede ana bilim dalları, TÖMER ve Yabancı Diller Yükseköğretim başta olmak üzere tüm paydaşlarla hem niteliği hem de niceliği arttıracak biçimde koordineli bir şekilde çalışmaktadır. Devletimizin uluslararasılaşmayla ilgili temel politikası bağlamında söz konusu öğrenciler, ülkemizin, dilimizin ve kültürümüzün gönüllü birer elçisi olarak değerlendirilmekte ve bu durum uluslararasılaşmayı artırma noktasında en büyük motivasyonumuz olarak öne çıkmaktadır (Ek 1.1.1, Ek 1.1.2).

Enstitümüzün kurumsal yapısı enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan oluşmaktadır. Enstitü müdürü, üç yıl için rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürlük görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcıları değiştirebilir. Müdürlük görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun’la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları; enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyiş hakkında rektöre rapor vermek, enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Enstitü kurulu, enstitü müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüye bağlı ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Enstitü kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Enstitü Müdürü gerekli gördüğü hallerde enstitü kurulunu toplantıya çağırır.

Enstitü kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar. Enstitünün, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak, enstitü yönetim kuruluna üye seçmek, bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü Yönetim Kurulu, her hafta belli bir gün ve saatte yapılmaktadır. İhtiyaç halinde Enstitü Yönetim Kurulu, mutad gün ve saat haricinde de toplanabilmektedir.

Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde enstitü müdürüne yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar. Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında enstitü müdürüne yardım etmek, enstitünün eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, enstitü müdürünün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır (Ek 1.1.3).

Enstitümüz İdari Teşkilatı ve Görevleri, 21.11.1983 tarih ve 18228 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kurulu ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir (Ek 1.1.4):

Enstitü İdari Teşkilatı Görevleri:

Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

Bir enstitüde, birinci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’nün Görev ve Sorumlulukları;

Lisansüstü öğrencilerin;

Başvurularının alınması ve sonuçlandırılması,

Kesin kayıt işlemlerinin yapılması,

İlgili dönemde okutulacak ders önerilerinin onaylanması ve sisteme açılması,

Bilimsel hazırlık programlarının belirlenmesi,

Başka üniversitelerden, enstitülerden veya kayıtlı olunan program dışındaki programlardan ders almaya yönelik taleplerinin değerlendirilmesi,

Online olarak öğrenciler tarafından gerçekleştirilememiş program dışı ders almaya yönelik işlemlerin yapılması,

Ders muafiyet işlemlerinin değerlendirilmesi,

Kayıt dondurma taleplerinin değerlendirilmesi

Ders kayıtlarının kontrol edilmesi ve gerekli düzenlemenin yapılması,

Tez danışmanı atama önerilerinin değerlendirilmesi,

Doktora yeterlik komitesi atama önerilerinin ve yeterlik jüri önerilerinin değerlendirilmesi,

Tez izleme komitesi atama önerilerinin değerlendirilmesi,

Tez jürisi atama önerilerinin değerlendirilmesi,

Çeşitli mazeretler nedeni ile talep edilen tez savunma tarihlerinin ertelenmesi,

Tezlerinin tez yazım kurallarına uygunluk yönünden incelenmesi ve öğrenci mezuniyetlerinin onaylanması,

Disiplin soruşturmalarının yürütülmesi,

Patent ve makale yayınlama nedeni ile erteleme yapılacak tezler ile ilgili işlemlerin yapılması,

Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik işlemlerinin yapılması,

Öğrencilere yönelik öngörülemeyen diğer işlemlerin yapılmasıdır.

Diğer görevler;

2547 sayılı Kanununun 40/a, b, d maddeleri uyarınca ders verecek olan öğretim elemanlarının görevlendirilmesi,

Tez jürilerine başka üniversitelerden katılacak öğretim üyelerine yol harcırahlarının verilmesi,

Yeni ders önerilerinin değerlendirilmesi,

Yeni programların açılmasına yönelik işlemlerin yapılması ve onaylanması,

Öz-değerlendirme çalışmaları,

Seminer düzenlemesi olarak sıralanabilir.

Araştırma Görevlileri ve İdari Personel;

Enstitümüz ana bilim dalında görev alan toplam 14 araştırma görevlisinin özlük işlemlerinin yürütülmesi,

Enstitüde 13 idari personelin özlük işlemlerinin yürütülmesi,

Enstitü Yönetimi

Enstitümüz, Prof. Dr. İbrahim KÜRTÜL müdürlüğünde Doç. Dr. Cihangir KİRAZLI ve Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin YAKAR müdür yardımcılığında ve Çiler GÜLEN sekreterliğinde yönetim görevini yürütmektedir (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstituyonetim/enstituyonetimi>).

Enstitü Yönetim Kurulu

(<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstituyonetim/yonetim-kurulu>)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Enstitü Kurulu

(<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/Enstitukurulu/>)

Örgüt Şeması (Ek 1.1.5).

Kanıtlar

[Ek 1.1.1 kalite_politikasi.pdf](#)

[Ek 1.1.2 2019-2023_donemi_stratejik_plan.pdf](#)

[Ek 1.1.5_sablon.png](#)

[Ek 1.1.3.pdf](#)

[Ek 1.1.4.pdf](#)

1.2. SÜREÇ YÖNETİMİ; Tüm etkinliklere ait süreç tanımlanmasının tamamlanıp tamamlanmadığı; süreçlerdeki sorumluların kimler olduğu, iş akışı, yönetim, sahiplenme düzeyinin ve varsa sürekli süreç iyileştirme döngüsünün (süreç yönetimi yaklaşımının takip edildiğine dair bulgular) yazılması beklenmektedir. İş akış şemaları, görev tanımları, insan ve demirbaş envanterleri tanımlı mı? ve paylaşıyor mu? açıklanmalıdır.

Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim ve öğretimi düzenlemek amacıyla, enstitümüz 23.01.2017 tarihinde ve 29957 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre süreçleri yönetmektedir (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/yonetmelikler/5guncel_baibu_yonetmelik24_11_2019.pdf). Ayrıca lisansüstü eğitim süreçlerinin sağlıklı bir şekilde ilerlemesi için görev tanımları yapılmıştır (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/LEE_gorev_dagilimi.pdf). Birimde görevli personelin nitelik, görev, sorumluluk ve yetkileri bu görev tanımlamasında ayrıntılı olarak verilmiştir. Örneğin; enstitü sekreteri, mutemet-taşınır kontrol-öğrenci işleri, öğrenci işleri-teknik hizmetler birimi vb alanlarda çalışmakta olan personelin nitelikleri, görev ve sorumlulukları maddeler halinde sıralanmıştır.

Ayrıca birimizin web sayfasında süreçler detaylandırılmıştır. Süreçler bölümünde öğrenci kabul süreçleri, öğrenci kayıt işlemleri ve öğrenci mezuniyet işlemleri ile ilgili bilgilere yer verilmiştir. Öğrenci kabul aşamasında yatay geçiş, özel öğrenci, bilimsel hazırlık programları, lisansüstü eğitim başvuruları gibi süreçler hakkında bilgiler sunulmuştur. Öğrenci kayıt işlemleri ile ilgili ise kesin kayıt işlemleri, derslere kayıtlanma, kayıt yenileme gibi konularda detaylı bilgilere yer verilmiştir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde süreçler online ve fiziksel evrak dolaşımıyla gerçekleştirilmektedir. Online işlemler için birimiz web sayfasında bulunan Online İşlemler bölümünde öğrenci/akademik giriş, süreçler hakkında bilgi, ders programları, sınav programları, öğrenci numarası sorgulama gibi farklı bölümlere (Ek.1.2.1) ayrılmaktadır. Danışman atama süreci 7 (Ek.1.2.2), tez savunma sınavı başvurusu 15 (Ek.1.2.3), tez savunma sonrası teslim süreci 10 (Ek.1.2.4), doktora tez önerisi savunma süreci 13 (Ek.1.2.5), doktora tez izleme komitesi 10 (Ek.1.2.6) ve doktora yeterlik süreci ise 12 (Ek.1.2.7), aşamadan oluşmaktadır. Bu aşamaların nasıl yapılacağı enstitümüzün web sayfasında dosyalarla açıklanmıştır (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/eadb-ve-programlar/surecler-hakkinda>).

Enstitümüzde görevli personelin nitelik, görev, sorumluluk ve yetkileri web sayfamızda “Hakkımızda” başlığı altında yayınlanmıştır (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/LEE_gorev_dagilimi.pdf, <http://pdb.ibu.edu.tr/formlar/gorev-tanimlari>).

Kanıtlar

[Ek 1.2.4 tez teslim.jpeg](#)

[Ek 1.2.5 tez önerisi savunma.jpeg](#)

[Ek 1.2.6 tez izleme.jpeg](#)

[Ek 1.2.3 Tez Savunması.jpeg](#)

[Ek 1.2.1.jpeg](#)

[Ek 1.2.2 Danışman atama.jpeg](#)

[Ek 1.2.7 yeterlik.jpeg](#)

1.3. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME ve HESAP VERİLEBİLİRLİK; Kamuyu bilgilendirmenin ilkesel olarak benimsendiğine, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlandığına, erişilebilir olarak ilan edilip edilmediğine ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılıp atılmadığına dair bilgiler yazılmalıdır. Fakülte/YO/MYO/Enstitü web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi verdiği, yabancı uyruklu öğrenciler ve engelli öğrencilerin ulaşımı için mekanizmalar olup olmadığı anlatılmalıdır. Üniversite genel bilgi sayfasının paydaşlar tarafından istenilen içerikleri ne derecede karşıladığı (bu bilgilerin kamuoyuna ve tüm paydaşlara hesap verme anlamında neler içerdiği), birim sayfasında buna ek ne tür bilgiler paylaşıldığı, varsa takip sayıları, bilgilerin hangi sıklıkta güncellediği, kamuoyu ve paydaşlara şeffaflık ve hesap verme adına yapılan diğer mekanizma ve bildirimlerin neler olduğu açıklanmalıdır. CİMER dışında şikayetlerin alınma ve çözüm yollarından, sonuçlarının bildirilme mekanizmasından burada bahsedilebilir.

Birimizin web sayfası öğrencilere ve akademik personele yönelik doğru, güncel, kullanışlı ve ayrıntılı bilgiler vermektedir. Yeni durumlar ve değişiklikler web sayfamızın duyurular kısmında kamuoyu ve öğrencilerimiz ile paylaşılmaktadır. Birimiz web sayfasında yer alan Enstitü Duyuruları kamuoyu için erişilebilir, güncel ve bilgilendirici niteliktedir (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/component/k2/itemlist/category/123-duyurular>).

Kamununun tüm sorularına yanıt verebilmek için birimizin web sayfasından üniversitemiz Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sık Sorulan Sorular Sistemine yönlendirmeler yapılmaktadır (<http://sss.ibu.edu.tr>). Bu sistemde tezli yüksek lisans (<http://sss.ibu.edu.tr/goster.php?&s=sorular&tur=birim&id=68-122>), tezsiz yüksek lisans (<http://sss.ibu.edu.tr/goster.php?&s=sorular&tur=birim&id=68-123>), doktora (<http://sss.ibu.edu.tr/goster.php?&s=sorular&tur=birim&id=68-124>), yabancı öğrenci (<http://sss.ibu.edu.tr/goster.php?&s=sorular&tur=birim&id=68-126>) ve özel öğrenciler (<http://sss.ibu.edu.tr/goster.php?&s=sorular&tur=birim&id=68-125>) için ayrı sayfalar yer almaktadır. Bu sorular kamuoyunun birçok sorusuna ve ihtiyacına cevap verici nitelikte hazırlanmıştır.

Duyurular ve sık sorulan sorular sisteminin yanı sıra kamuoyunu aydınlatmak amacıyla birimizin web sayfasında Bize Sorun bölümü vardır. Burada misafir kullanıcı adı ile öneri, istek ve destek talebinde bulunabilirler (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/talepeklex/>).

Bu bölüm üzerinden sorulan soru ve sorunlara bir gün sonra enstitü görevlileri tarafından cevap verilmektedir. Ayrıca Enstitüye ait otomasyon sisteminde tezlerin durumuyla ilgili olarak danışman hocalar ve öğrenciler bilgilendirilmektedir. Kısa süre sonra faal olması beklenen otomasyon sistemi sihirbazı sayesinde danışman ve öğrenci tarafından sistemin daha kolay ve hatasız kullanılması amaçlanmaktadır. Uluslararası öğrenci alımı ile ilgili olarak başvurusu reddedilen öğrencilere, hangi ölçütlerden dolayı söz konusu kararın alındığı bildirilecektir.

1.4. MİSYON, VİZYON; Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO'nun, ilan edilmiş ve birim çalışanlarınca bilinen ve paylaşılan misyon ve vizyon ifadesi vardır; birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birime özel misyon, vizyon ifadesi yoksa üniversitenin misyon, vizyon ifadeleri stratejik planlamada dikkate alınmaktadır (Eğitim-Öğretim, Araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri planlanırken misyondaki üniversitenin kendine biçtiği görev ve vizyondaki kısa orta dönem hedefler dikkate alınmıştır) Üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle uyumlu bir birim kalite politikası vardır (Birime ait bir politika yok ise üniversitenin kalite politikalarının ne derecede bilinip işleyişe yansdığından söz edilebilir). Birimin kendi politikaları var ise birim/ enstitü paydaşlarının görüşü alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı, paydaşlarınca bilinip ve paylaşılır durumda olup olmadığı açıklanmalıdır.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün ilan edilmiş ve enstitü çalışanlarınca bilinen ve paylaşılan, birime özel ve sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici olan misyonu ve vizyonu vardır.

MİSYON

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülmekte olan Lisansüstü programların eğitim öğretim süreçlerini koordine etmek, Enstitü Anabilim Dallarında öğrenim gören öğrencilerin alanlarında; evrensel standartlara sahip, bilimsel yeniliklere açık, gerekli teorik ve pratik bilgilere sahip, bilimsel düşünceleri rehber edinmiş, özgür düşünen, tartışan, araştıran, sorgulayan, etik değerlere önem veren, ürettiği bilimsel bilgileri insanlığın hizmetine sunan, sorunlara çözüm bulabilen ve var olan yapıyı geliştirmek için çalışan bilim insanları ve uzmanlar yetiştirmektedir. Ayrıca üniversitemizin araştırmacı üniversite kimliğini kazanması için ülke ekonomisine ve topluma fayda sağlayacak, ülkemizin bilim ve teknoloji politikaları doğrultusunda nitelikli bilimsel çalışmalarla (tezler) özgün bilgi üretimini teşvik etmek, disiplinler arası programları destekleyerek orijinal bilgi ve yöntemlerin geliştirilmesini sağlamaktır.

VİZYON

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Anabilim Dallarındaki programların kalitesi ve güçlü akademik kadrosu sayesinde en nitelikli öğrencilerin lisansüstü eğitim almak için

tercih ettikleri, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinen, paydaşlarıyla güçlü bağlar kuran, alanlarında üstün nitelikli öğretim üyesi ve uzmanlar yetiştiren, güvenilir ve saygın bir enstitü olmaktadır (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitü/tanitim>).

Enstitümüz, üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle paralel faaliyet göstermek adına kendi birimine ait kalite politikası oluşturmak için çalışmalarına başlamış olup, bu noktada kalite politikasını web sayfası üzerinden ilgili paydaşlara sunulacaktır. Paydaşlardan alınan geri dönüşler ile ilerleyen süreçte kalite politikası revize edilmesi planlanmıştır.

Kalite Politikası:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, üst düzenleyici ve denetleyici bir birim olarak kendisine bağlı ana bilim dallarının proaktif olduğu bir yönetim modelini benimsemektedir. Dolayısıyla, ana bilim dallarının yetki ve sorumlulukları çerçevesinde mevzuata uygun görüş ve kararları Enstitümüz tarafından tatbik alanında merkezi bir konumda addedilmektedir. Yönetişim politikamız kapsamında, kurumumuzda, enstitü, ana bilim dalları ve öğretim üyeleri arasındaki bilgi akışının etkili bir biçimde gerçekleşmesine ve ana bilim dalı akademik kurullarının (ADAK) sağlıklı biçimde işletilmesine önem verilmektedir.

Aktif lisansüstü programlara öğrenci alımındaki temel stratejimiz, -üniversitemizin Ankara-İstanbul-Bursa üçgeninde seçkin bir konumda yer almasından da destek alarak - nicelikten çok niteliğe önem verme ve alım koşullarını kaliteyi beraberinde getirecek gerçekçi bir düzeyde belirlemektir. Bu kapsamda kalite merkezli olarak, programlarda hem ulusal hem de uluslararası öğrenci sayılarının artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların çoğaltılması hedefi bu stratejiyi desteklemektedir.

Enstitümüz, ana bilim dallarıyla koordineli biçimde, kaliteden ödün vermeden, tüm başvuruların hassasiyetle ve daha önceden belirlenmiş standartlar eşliğinde değerlendirilmesi suretiyle uluslararasılaşma çizgisini daha yukarıya taşımaya hedeflemektedir. Bu çerçevede ana bilim dalları, TÖMER ve Yabancı Diller Yüksekokulu başta olmak üzere tüm paydaşlarla hem niteliği hem de niceliği arttıracak biçimde koordineli çalışılmaktadır. Devletimizin uluslararasılaşmayla ilgili temel politikası bağlamında söz konusu öğrenciler, ülkemizin, dilimizin ve kültürümüzün gönüllü birer elçisi olarak değerlendirilmekte ve bu durum uluslararasılaşmayı artırma noktasında en büyük motivasyonumuz olarak öne çıkmaktadır.

Enstitümüz aşağıda belirtilen esasları Temel Değerler olarak kabul eder;

- Öğrenci odaklılık
- ABD merkezîyetçiliği ve katılımcılık
- Nitelikli uluslararasılaşma
- Bilimsellik
- Teşvik edicilik
- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Sürdürülebilirlik
- Paydaş memnuniyeti
- Hoşgörü, nezaket ve saygı ilkelerini benimseme

1.5. KALİTE POLİTİKALARI; Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO'nun, üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle uyumlu kendisine ait ayrı bir kalite politikası olup olmadığı, varsa neleri ifade ettiği ve içerdiği, hazırlanırken paydaşlarının görüşünün alınıp alınmadığı açıklanmalıdır. Birime özel Kalite Politika ifadeleri belirlenmemiş ise üniversitenin Eğitim-Öğretim politikası, Ar-Ge Politikası, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikalarının birimdeki eylemlerin planlamasındaki etkisinin/karşılığının ne düzeyde olduğu ve eylemleri yaparken bunların farkındalığı açıklanmalıdır (faaliyetler/eylemlerin sırasıyla misyon, vizyon, politika bildirim içeriğinin şemsiye kapsamında olması beklenmektedir).

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında çalışmalarını üniversitemiz kalite politikalarına paralel olarak sürdürmesi hedeflenen bir kalite komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon enstitümüzün çeşitli anabilim dallarını temsil öğretim elemanlarının yer aldığı dört farklı alt birimden (Sosyal Bilimler, Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri) oluşmaktadır. Komisyonun çalışma planı ve hedefleri yine enstitü çatısı altında komisyon üyeleri ile yapılan toplantılarda görüş alışverişlerinde bulunularak oluşturulmuştur (Ek1.5.1).

Enstitümüz, üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle paralel faaliyet göstermek adına kendi birimine ait kalite politikası oluşturmak için çalışmalara başlamış olup, bu noktada kalite politikasını web sayfası üzerinden ilgili paydaşlara sunulacaktır. Paydaşlardan alınan geri dönüşler ile ilerleyen süreçte kalite politikası revize edilmesi planlanmıştır.

Kalite Politikası:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, üst düzenleyici ve denetleyici bir birim olarak kendisine bağlı ana bilim dallarının proaktif olduğu bir yönetim modelini benimsemektedir. Dolayısıyla, ana bilim dallarının yetki ve sorumlulukları çerçevesinde mevzuata uygun görüş ve kararları Enstitümüz tarafından tatbik alanında merkezi bir konumda addedilmektedir. Yönetişim politikamız kapsamında, kurumumuzda, enstitü, ana bilim dalları ve öğretim üyeleri arasındaki bilgi akışının etkili bir biçimde gerçekleşmesine ve ana bilim dalı akademik kurullarının (ADAK) sağlıklı biçimde işletilmesine önem verilmektedir.

Aktif lisansüstü programlara öğrenci alımındaki temel stratejimiz, -üniversitemizin Ankara-İstanbul-Bursa üçgeninde seçkin bir konumda yer almasından da destek alarak - nicelikten çok niteliğe önem verme ve alım koşullarını kaliteyi beraberinde getirecek gerçekçi bir düzeyde belirlemektir. Bu kapsamda kalite merkezli olarak, programlarda hem ulusal hem de uluslararası öğrenci sayılarının artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların çoğaltılması hedefi bu stratejiyi desteklemektedir.

Enstitümüz, ana bilim dallarıyla koordineli biçimde, kaliteden ödün vermeden, tüm başvuruların hassasiyetle ve daha önceden belirlenmiş standartlar eşliğinde değerlendirilmesi suretiyle uluslararasılaşma çizgisini daha yukarıya taşımaya hedeflemektedir. Bu çerçevede ana bilim dalları, TÖMER ve Yabancı Diller Yüksekokulu başta olmak üzere tüm paydaşlarla hem niteliği hem de niceliği arttıracak biçimde koordineli çalışılmaktadır. Devletimizin uluslararasılaşmayla ilgili temel politikası bağlamında söz konusu öğrenciler, ülkemizin, dilimizin ve kültürümüzün gönüllü birer elçisi olarak değerlendirilmekte ve bu durum uluslararasılaşmayı artırma noktasında en büyük motivasyonumuz olarak öne çıkmaktadır.

Enstitümüz aşağıda belirtilen esasları Temel Değerler olarak kabul eder;

- Öğrenci odaklılık
- ABD merkezîyetçiliği ve katılımcılık
- Nitelikli uluslararasılaşma
- Bilimsellik
- Teşvik edicilik

- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Sürdürülebilirlik
- Paydaş memnuniyeti
- Hoşgörü, nezaket ve saygı ilkelerini benimseme

Kanıtlar

[Ek 1.5.1.pdf](#)

1.6. STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER: Yukarıda da açıklandığı gibi faaliyetler/eylemlerin sırasıyla misyon, vizyon, politika, stratejik plan amaç ve hedefler bildirim içeriğinin şemsiye kapsamında olması beklenmektedir. Fakülte/YO/Enstitü bu bağlamda ya üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin farkında olup bunları eylemlerine bilinçli olarak yansıtır ya da daha da olgunlaşarak bu amaç ve hedeflere uyumlu kendi birimine ait stratejik amaç ve hedef oluşturmuş, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı ve üniversite ya da birim hedeflere ulaşmanın takip edildiği açıklanmalıdır.

Enstitü birimine özel stratejik plan bulunmamasıyla beraber konu ile ilgili çalışmaların yapılması hedeflenmiştir. Bu konuda stratejik plan çerçeve taslağı ilgili paydaşlar ile paylaşılmış olup birimin web sayfasında da sunulacaktır.

Enstitü olarak stratejik amaç ve hedefler 2020-2021 birim faaliyet raporlarında aşağıdaki şekilde belirtilmiştir (Ek 1.6.1, Ek 1.6.2):

Bu kapsamda enstitü birimine ait stratejik plan üzerinde yapılan çalışmalar sürecinde birim amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde revize edilerek enstitü internet sayfasına konulacaktır. Paydaşlardan alınan geri dönüşler ile ilerleyen süreçte stratejik plan hazırlığı çerçevesinde ilgili amaç ve hedeflerin revize edilmesi planlanmıştır.

Amaç ve Hedefler

Amaç 1. Proaktif bir yönetim modeli oluşturmak

Hedefler

1. Enstitü-ana bilim dalları-öğretim üyelerinin kendi arasındaki ve öğrencilerle olan bilgi akışının sağlıklı biçimde gerçekleşmesine olanak sağlamak
2. Ana bilim dalı akademik kurullarının (ADAK) sağlıklı biçimde işletilmesini sağlamak
3. Ana bilim dallarının mevzuata uygun görüş ve kararları odağında sürdürülebilir bir yönetim sistemi oluşturmak

Amaç 2. Nitelikli ulusal ve uluslararası insan kaynağı yetiştirmek

Hedefler

1. Lisansüstü programlara öğrenci alım koşullarını kaliteyi arttıracak gerçekçi bir şekilde düzenlemek
2. Kalite merkezli olarak programlarda hem ulusal hem de uluslararası öğrenci sayılarını arttırmak
3. Nitelikli uluslararasılaşma çerçevesinde tüm paydaş birimler arası koordinasyonu, kaliteyi arttıracak şekilde sağlamak
4. Tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların çoğaltılmasına imkan sağlamak
5. Öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini desteklemek
6. Ana bilim dalı öğretim programlarının bilimsel etkinlik ve verimliliklerini arttırmak.

Amaç 3. Enstitünün kurumsal kapasitesini arttıracak çerçevede bilimsel, sosyal ve kültürel altyapısını oluşturmak

Hedefler

- 3.1. Enstitünün tanınırlığını ve bilinirliğini kalite çerçevesinde arttırmak
- 3.2. Enstitünün altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek
- 3.3. Lisansüstüne ait bilişim alt yapısını ve otomasyon sistemini oluşturmak
- 3.4. Ana bilim dalı öğretim üyelerinde ve öğrencilerde aidiyet, memnuniyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek

Amaç 4. İlgili paydaşlarla birlikte girişimci ve proje odaklı araştırmaları ve akademik faaliyetleri desteklemek.

Hedefler

- 4.1. Üniversitenin ilgili paydaşları ile koordineli çalışarak nitelikli proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak
- 4.2. Yöresel, ulusal ve uluslararası katkı sağlayacak bilimsel faaliyetler için ilgili paydaşlarla birlikte protokoller yapmak
- 4.3. Enstitü öğretim üyeleri ve öğrencilerinin dahil olduğu nitelikli bilimsel faaliyetler ve ürünlerin sayısını arttırmak

Kanıtlar

[Ek 1.6.2 stratejik amaç ve hedefler.jpeg](#)

[Ek 1.6.1 2021 Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Rapor.docx](#)

1.7. PERFORMANS YÖNETİMİ: Birime özgü stratejik plan var ise buradaki göstergelerin, yok ise üniversite stratejik planındaki göstergelerinden birimi ilgilendirenlerin neler olduğu, birime ait dönem sonuçları, bunların birime ait karar almaya yansıtıp yansımadağı açıklanmalıdır. Kurumda stratejik yönetim yaklaşımının önemli bir parçası da; misyon, vizyon, politikalarından yola çıkarak belirlenen amaçlar ve bunların alt amacı olan hedeflere ulaşmak için seçilen metodların/yöntemlerin hedefe bizi ne kadar yaklaştırıp yaklaştırmadığının takibinin yapılmasıdır. Bunun için kimlerin, hangi süreçleri, hangi zamanlarda, hangi performanslarla gerçekleştirileceğinin somut ve izlenebilir ölçütleri (performans göstergeleri) seçilir. Performans göstergelerinin, periyodik takipleriyle bizi hedefe yaklaşırma durumu ve belirlenen zaman dilimi için önceden öngörülen değere ulaşıp ulaşılmadığının takibinde ve gösterge gerçekleşmesinde birim kendisine düşenin farkında olmalı ve bu takip ve iyileştirme sürecine aktif olarak katkı sağladığına dair tartışma yapılmalıdır.

Enstitü birimine ait misyon, vizyon çerçevesinde amaç ve hedefler belirlenmiş ve yıllık faaliyet raporlarında gösterilmiştir (Ek 1.7.1). Ancak seçilen yöntemlerin hedefe bizi ulaştırıp ulaştırmadığı ile ilgili bir takip yapılmamıştır. Bu nedenle 2022 yılı itibarıyla enstitü birimine ait stratejik plan üzerinde çalışmalar başlatılmış ve söz konusu süreçte stratejik plan ana çerçevesi olan temel değerlerimiz, revize edilen birim amaç ve hedefler ile performans göstergeleri oluşturulmuş ve enstitü internet sayfasına konulmuştur. Bu çerçevede temel stratejimize göre hedeflerle ilgili gösterge takibi yapılacaktır. Söz konusu hedeflere ait performans göstergeleri

aşağıda verilmiştir.

Performans Göstergeleri

- Hedef
- 1.1. Enstitü-ana bilim dalları-öğretim üyelerinin kendi arasındaki ve öğrencilerle olan bilgi akışının sağlıklı biçimde gerçekleşmesine olanak sağlamak
- PG
- 1.1.1 Lisansüstü süreçlerle ilgili enstitü yönetim kuruluna gelen problem sayısının azalması
- Hedef
- 1.2. Ana bilim dalı akademik kurullarının (ADAK) sağlıklı biçimde işletilmesini sağlamak
- PG
- 1.2.1 Lisansüstü süreçlerin uygulaması ile ilgili yönerge hazırlanması
- Hedef
- 1.3. Ana bilim dallarının mevzuata uygun görüş ve kararları odağında sürdürülebilir bir yönetim sistemi oluşturmak
- PG
- 1.3.1 Ana bilim dallarının kendi programları için mevzuata uygun aldıkları karar ve ölçüt sayısındaki artış
- Hedef
- 2.1. Lisansüstü programlara öğrenci alım koşullarını kaliteyi arttıracak gerçekçi bir şekilde düzenlemek
- PG
- 2.1.1 Programlara yönelik ulusal ve uluslararası öğrenci başvuru sayısındaki artış
- Hedef
- 2.2. Kalite merkezli olarak programlarda hem ulusal hem de uluslararası öğrenci sayılarını arttırmak
- PG
- 2.2.1 Ulusal ve uluslararası öğrenci sayısında %20 oranında artış
- Hedef
- 2.3. Nitelikli uluslararasılaşma çerçevesinde tüm paydaş birimler arası koordinasyonu kaliteyi arttıracak şekilde sağlamak
- PG
- 2.3.1 Uluslararası öğrenci uygulamaları ile ilgili yönerge hazırlanması
- Hedef
- 2.4. Tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların çoğaltılmasına imkan sağlama
- PG
- 2.4.1 Tematik ve interdisipliner-transdisipliner programların sayısındaki artış
- Hedef
- 2.5. Öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini desteklemek
- PG
- 2.5.1 Enstitü tarafından düzenlenen akademik, sosyal ve kültürel etkinlik sayısı
- Hedef
- 2.6. Ana bilim dalı öğretim programlarının bilimsel etkinlik ve verimliliklerini artırmak.
- PG
- 2.6.1. Enstitü bünyesinde teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sağlanması
- 2.6.2. Ana bilim dalı programlarında düzenlenen bilimsel etkinlik ve faaliyet sayısındaki artış
- 2.6.3. Lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin artırılması
- 2.6.4. Güncellenen müfredat oranı
- Hedef
- 3.1 Enstitünün tanınırlığını ve bilinirliğini kalite çerçevesinde arttırmak.
- PG
- 3.1.1. Ulusal ya da uluslararası lisansüstü eğitim adaylarına yönelik yapılan tanıtıcı etkinlik sayısı
- 3.1.2. Öğretim üyelerinin enstitü adına katıldığı veya yaptığı tanıtıcı etkinlik ve faaliyet (seminer, çalıştay, konferans, sempozyum, yayın, proje vb.) sayısı
- 3.1.3. Web sayfasının tanıtıma ve ulusal ve uluslararası öğrencilere yönelik yeniden düzenlenmesi

- Hedef
- 3.2 Enstitünün altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek
 - PG
 - 3.2.1. Enstitünün altyapı ve fiziksel eksikliklerin tamamlanması
 - 3.2.2. Enstitüye yeni ve uygun bir hizmet binasının kavuşturulması
 - Hedef
- 3.3 Lisansüstüne ait bilişim alt yapısını ve otomasyon sistemini oluşturmak
 - PG
 - 3.3.1. Enstitünün kullandığı otomasyon sisteminin ÜBYS ile entegre olması
 - Hedef
- 3.4 Ana bilim dalı öğretim üyelerinde ve öğrencilerde aidiyet, bağlılık ve memnuniyet duygusunu geliştirmek
 - PG
 - 3.4.1. Enstitüye ait Mezun bilgi sisteminin oluşturulması
 - 3.4.2. Ana bilim dalları ziyaretleri sonucunda elde edilen bilgiler
 - Hedef
- 4.1 Üniversitenin ilgili paydaşları ile koordineli çalışarak nitelikli proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak
 - PG
 - 4.1.1. Lisansüstü tezler için ya da lisansüstü tezlerden üretilerek başvuru alan proje sayısı
 - 4.1.2. Lisansüstü tezler için desteklenen proje sayısı
 - 4.1.3. Proje Destek Ofisi ile yapılan etkinlik sayısı
 - Hedef
- 4.2 Yöresel, ulusal ve uluslararası katkı sağlayacak bilimsel faaliyetler için ilgili paydaşlarla birlikte protokoller yapmak
 - PG
 - 4.2.1. Lisansüstü tezler için yapılan protokol sayısı
 - 4.2.2. Özel sektörün veya yönetimin/bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı
 - 4.2.3. Yapılan ulusal ve uluslararası iş birliği sayısı
 - Hedef
- 4.3 Enstitü öğretim üyeleri ve öğrencilerinin dahil olduğu nitelikli bilimsel faaliyetler ve ürünlerin sayısını arttırmak
 - PG
 - 4.3.1. Lisansüstü öğrencilere mezuniyet şartı için yayın şartının getirilmesi
 - 4.3.2. Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı
 - 4.3.3. Lisansüstü öğrencilerin kendi başına ya da danışmanları ile katıldıkları bilimsel faaliyet (kongre, sempozyum, çalıştay, seminer vb) sayısı
 - 4.3.4. Ulusal/uluslararası değişim programlarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı
 - 4.3.5. Tübitak kapsamında sunulan desteklerden yararlanan öğrenci ve öğretim üyesi sayısı

Bunun yanında misyon ve vizyonumuza uygun kalite politikası çerçevesinde hazırlanmış olan amaç ve hedefler ile bunların değerlendirildiği performans göstergeleri gibi idari ve yönetsel süreçler ile ilgili önümüzdeki altı ay içerisinde Birim Yönetim Sistemleri Komisyonu kurulacaktır. Söz konusu komisyonun performans göstergeleri takibinden sorumlu olması planlanmaktadır.

Kanıtlar

[Ek 1.7.1 2020 Yılı LEE Faaliyet Raporu.docx](#)

1.8. KALİTE KOMİSYONU: Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO bünyesinde kalite komisyonu veya ekibi oluşturulmuş olması beklenmektedir (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ek 35.madde, ilgili yönetmelik ve yönergemizde KALİTE KOMİSYONU GÖREVLERİ... Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,...). İç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesinde birim Kalite Komisyonu da etkin rol almalıdır, Komisyonun Fakülte/YO/MYO/enstitünün iç değerlendirme çalışmalarını yürütmesi ve dış değerlendirme süreçlerine destek vermesi beklenmektedir. Birimimizde Kalite Komisyonunun çalışmaları ve kararlarından örnekler verilmelidir. Ayrıca, birimde görev tanımlarının, süreç ve uygulamalarının tanımlı olup olmadığı, birim/enstitü çalışanlarıncı biliniyor ve paylaşılıyor paylaşılmadığı anlatılmalıdır.

Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda iç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesi için birim Kalite komisyonu oluşturulmuştur. Komisyonların kimlerden oluştuğu 27.05.22 tarih ve E-53422635-060.02-2200062520 sayılı yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilmiştir (Ek 1.8.1). Bunun yanında birimin Öz Değerlendirme Raporunun yapılabilmesi için kalite komisyonu liderliğinde sağlık, fen, sosyal ve eğitim bilimleri alanlarının her biri için öz değerlendirme ekipleri oluşturulmuştur (Ek 1.8.2). Birim Kalite ve Öz Değerlendirme komisyonları ile ilgili bilgiler (komisyon üyelerinin kimler olduğu ve komisyonların görev tanımları) enstitü internet sayfasında yayınlanacaktır.

Komasyon Enstitünün iç değerlendirme çalışmalarını yürütmeye başlamış ve birime ait Öz Değerlendirme raporunu tamamlamıştır. Sonraki kalite ile ilgili süreçlerde aktif rol almaya devam etmesi planlanmıştır.

Ayrıca birim kalite çalışmalarını düzenli şekilde devam ettirmek adına çeşitli komasyonların (Birim Eğitim ve Öğretim Komasyonu; Birim Araştırma ve Geliştirme Komasyonu; Birim Toplumsal Katkı Komasyonu; Birim Yönetim Sistemleri Komasyonu; Birim Uluslararasılaşma Komasyonu) önümüzdeki altı ay içerisinde oluşturulması planlanmıştır.

Kantlar

[Ek 1.8.1 Kalite Komasyonu.pdf](#)

[Ek 1.8.2 Öz Değerlendirme ekibi.pdf](#)

1.9. PAYDAş KATILIMI: Gerçekleştirilen faaliyetler hususunda paydaşların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi önemli olup, bu faaliyetlere dair paydaş görüş ve beklentileri de bilinmelidir. Paydaş beklentileri ve memnuniyeti periyodik olarak ölçülmeli ve yeni faaliyet planlamalarında bunlar dikkate alınmalıdır. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının sağlanması, izleme sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek; uygulamaların iyileştirilmesi olarak beklenmektedir. Biriminizde paydaşların kararlara katkılarının nasıl ve ne düzeyde olduğu, hangi mekanizmalarla sağlandığı açıklanmalıdır. Biriminizde bunun için kullanılan ve tanımlı mekanizma yok ise; Planlama, uygulama ve öz değerlendirmelerde saptanan aksaklıklar husularında paydaş görüşlerinin alınması ve bunun periyodik hale gelmesi için birim-paydaş danışma kurulları yönergesine göre birimlerde paydaş danışma kurulları kurulması ve bu kurullarda paydaşların iyileştirmeye dair görüş ve önerilerinin toplantı tutanaklarıyla görüşlerinin kayıt altına alınarak çalıştırılması gerekmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmalı (dış paydaş görüş ve beklentilerinin önemli bir parçası), değerlendirilmeli, birim/üniversite gelişme stratejilerinde kullanılmalıdır.

Enstitüye ait birim paydaş danışma kurulu hâlihazırda bulunmayıp stratejik plan hazırlığı çerçevesinde oluşturulacaktır. Birime ait mezun bilgi sistemi bulunmamakla beraber Üniversitemizde var olan Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) ile işbirliği yapılarak mezunların çeşitli bilgilerinin takip edilmesi planlanmaktadır.

1.10. İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARI / PUKÖ ÇEVİRİMLERİ: Periyodik PUKÖ çevrimlerinin garanti altına alınması için kontrol yöntemleri (öz/akran değerlendirmeler, faaliyet raporları gibi) ve zamanları (bir ya da dört yıllık öz değerlendirme çevrimleri) yılın hangi zamanında kimler tarafından nasıl yapılacağı, birimin yapılması içinde alt birim ve kişilere düşen görevler net şekilde belirlenmiş ve ilan edilmiş olup olmadığı ve bu planda birim Kalite Komasyonun yeri açıklanmalıdır. Bu sistemi kumakla yükümlü Birim Kalite komasyonunun da yıllık çalışma planları ve çalışmalarının izleniminin nasıl yapıldığı açıklanabilir. Periyodik kontrol yöntemleri olan öz-akran değerlendirmelerin raporlarının ve bu değerlendirmeler sonucunda ortaya çıkan iyileştirme önerilerinin takibinden birim yönetimi, Kalite Komasyonu ile birlikte sorumludur. Birimde uygulanan bunun dışındaki periyodik kontrol mekanizmaları var ise açıklanmalıdır.

2020 Öz/Akran Değerlendirme çalışması Ana bilim dalları olarak ayrı ayrı yapılmış, buna karşın 2022 yılı Öz/Akran değerlendirme hâlihazırda yekün olarak Enstitü birimi için belirlenen kalite komasyonu liderliğinde gerçekleştirilmektedir.

Enstitüye ait yıllık faaliyet raporları Üniversite Strateji Daire Başkanlığına senede bir olacak şekilde sunulmaktadır (http://kalite.ibu.edu.tr/images/faaliyet-sunumları/sunum2021/Lisansustu_Eğitim_Enstitüsü21.pdf). Bu raporlar Enstitü yönetimi tarafından hazırlanmış olup, sonraki dönemlerde ilgili birim komasyonlarından destek alınarak hazırlanması ve süreç takibinin yapılması planlanmaktadır. Bu bağlamda ilgili faaliyetlerin nasıl, ne zaman ve kimler tarafından yapılacağı gibi konuların komasyon tarafından belirlenmesi öngörülmektedir.

1.11. ULUSLARARASILAşMA: Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin işleyişi, etkinliği, süreçlerin irdelenmesi; uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) nicelik ve nitelik bağlamında izlenmesi ve değerlendirilmesi beklenmekte olup Birimin Eğitim-öğretimde ve Ar-Ge'de uluslararasılaşma faaliyetleri, yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim üyesi sayı ve nitelikleri, öğrenci-öğretim üyesi değişim programları (takvim yılı içerisinde gerçekleştirilen giden-gelen Öğrenci/Öğretim Elemanı sayıları, hareketlilik çeşitleri, ders alma, verme, staj, ..), yurt dışı staj programlarını kullanma oranları, Araştırmada uluslararası işbirliği ağlarını katılması, yurt dışı doktora doktora sonrası araştırmacı sayı ve nitelikleri, uluslararası yürütölen proje ve ortaklıkların nicelik ve nitelikleri, uluslararası toplantı ve etkinlik düzenlenme ve katılma oranları, bunların yıllara göre takibi ve iyileştirme çalışmaları açıklanmalıdır.

Uluslararasılaşma stratejisi kapsamında lisansüstü eğitim için aylık periyotlarla online sistem üzerinden başvurular alınmaktadır (<http://yobsis.ibu.edu.tr/ul>). Bu kapsamda her ayın ilk üç haftası başvuru ekranı açık kalmakta ve aday öğrenciler gerekli evraklarını sisteme yükleyebilmektedir. Ayın son haftası Enstitüye bağlı ana bilim dalları bu başvuruları akademik açıdan değerlendirerek kabul veya ret kararlarını birimize göndermekte ve bu kararlar Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülerek nihai karara bağlanmaktadır. Öğrenci kabul edilmesi durumunda kendisine kabul mektubu gönderilmekte ve başvuruyu takip eden ay içerisinde ön kayıt yaptırmaya istenmektedir. Söz konusu süre zarfında kayıt yaptırmayan öğrencinin başvurusu geçersiz sayılmakta ve öğrenci bir sonraki periyotta başvuru yapabilmektedir. Ana bilim dalları, başvuruları değerlendirirken sadece akademik kstaslara bakmakta öğrencinin dil ile ilgili şartları yerine getirip getirmediği hususu Yabancı Diller Yüksekokulu ve TÖMER'den alınan görüş doğrultusunda Enstitü tarafından karara bağlanmaktadır. Bu noktada dil yeterliliğinin daha profesyonel biçimde test edilmesi amaçlanmaktadır. Uluslararası öğrenciler ile ilgili ön lisans, lisans ve lisansüstü başvurularının değerlendirilmesi noktasında Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü çatısı altında bir yapılanmaya gidilmesi planlanmaktadır. Ayrıca Uluslararası öğrenci uygulamaları ile ilgili yönerge hazırlığı tamamlanmak üzere.

2012 yılından bu yana 62 (12 kadın, 50 erkek) tezli yüksek lisans ve 5 (1 kadın, 4 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 67 (13 kadın, 54 erkek) uluslararası öğrencimiz enstitümüzden mezun olmuştur. 2022 yılının Haziran ayı itibarıyla toplam 209 (78 kadın, 131 erkek) tezli yüksek lisans, 2 (2 erkek) tezsiz yüksek lisans ve 58 (26 kadın, 32 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 269 (104 kadın, 165 erkek) öğrenci kayıtlı olarak eğitim öğretime devam etmektedir. 2020-2021 güz döneminde 1671, bahar döneminde 851 uluslararası başvuru alınmıştır. 2021-2022 güz döneminde 1379, bahar döneminde 650 uluslararası başvuru alınmıştır. 2022-2023 güz dönemi başvuruları devam etmekte olup günümüze kadar 254 uluslararası başvuru alınmıştır.

COVID-19 pandemisi nedeniyle öğrenci değişim programlarındaki hareketlilik neredeyse iki sene boyunca gerçekleştirilememiştir. Bu nedenden ötürüdür ki 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılları içerisinde sadece bir öğrencimiz Erasmus programından ve dokuz öğrencimiz staj programlarından yararlanmışlardır.

2. EĞTİM ve ÖĞRETİM

2.1. PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kantılar hazırlanmalıdır; B.1.1.1. Program hazırlama ekibi oluşturulmuştur. B.1.1.2. Program çıktıları belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. B.1.1.3. Programların amaçları tanımlanmıştır. B.1.1.4. Program çıktıları, paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur. B.1.1.5. Program çıktıları TYÇÇ ile uyumludur ve ilişki matrisi oluşturulmuştur. B.1.1.6. Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmıştır. B.1.1.7. Program çıktıları ve derslerin öğrenme çıktıları birimin resmi internet sayfasından ilan edilmiştir. B.1.1.8. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. B.1.1.9. Program çıktılarının ifade şekli öngörölen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir. B.1.1.10. Program çıktılarının gerçekte düzeyini izleme sürecine ilişkin planlama yapılmıştır. B.1.1.11. Öğrenme çıktılarını gerçekte için planlanan öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmamaktadır. B.1.1.12. Program düzeyinde program çıktılarının hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. B.1.1.13. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örneğin, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. B.1.1.14. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

B.1.1.1. Program hazırlama ekibi oluşturulmuştur.

Enstitümüz program hazırlama ekibi oluşturulmasını Anabilim dalı başkanlıklarına bırakmıştır. Program hazırlama çalışmaları, Anabilim dalı başkanı ve/veya yardımcıları başkanlığında öğretim üyelerinin katılımı ile yapılmaktadır. Tüm öğretim üyelerinin davet edildiği toplantılarda programın hazırlanması gerçekte gerçekleştirilmekte ve öğretim üyelerinin kendi uzmanlık alanları, programın hedefleri ve ihtiyaç analizi sonuçları doğrultusunda ders önerileri sunulmaları

istenmektedir. Program hazırlama sürecinde YÖK'ün başvuru formatı dikkate alınmaktadır (Ek 2.1.B.1.1.1.1 – Ek 2.1.B.1.1.1.2 – Ek 2.1.B.1.1.1.3).

B.1.1.2. Program çıktıları belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

Anabilim Dallarında oluşturulan ekipler tarafından program çıktıları belirlenirken öğrencilerimize çalışma alanlarında ihtiyaç duyacakları mesleki ve bilimsel yeterliliği sağlamaları, ülke meselelerine bilimsel çözümler üreten kanaat önderleri olmaları bağlamında kurumun misyon ve vizyonu dikkate alınmaktadır (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4458&culture=tr-TR>, <http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitu/tanitim>)

B.1.1.3. Programların amaçları tanımlanmıştır.

Programların amaçları ÜBYS üzerinde Program Tanımları ve Çıktıları sayfasında Program Profili içerisinde kısaca değinilmiş olmasına rağmen ayrıca amaçlar net bir şekilde açıklanmamıştır. ÜBYS üzerinde ilgili programların amaçları için de bir bölüm açılması talep edilecektir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4448&culture=tr-TR>).

B.1.1.4. Program çıktıları, paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur.

Hedefimiz program çıktılarının dış ve iç paydaş görüşleriyle birlikte TYYÇ, misyon ve vizyonumuz ışığında güncellenmesidir. Program güncellemeleri esnasında, paydaşların görüşleri alınarak ihtiyaç analizleri yapılması hedeflenmektedir. Örneğin Yabancı Diller Eğitimi Anabilim dalında, öğretmen ya da öğretim elemanı olarak görev yapan katılımcıların çalışma koşulları için hangi konularda eğitim almalarının daha yararlı olacağı, hangi alanlarda derslerin gündem dışı kaldığı da sorularak program çıktıları oluşturulmuştur. Bu uygulamanın tüm anabilim dallarına yayılması planlanmaktadır. Program çıktılarında paydaşların beklentileri göz önüne alınarak genelde müfredat hazırlanmış olmasına (örneğin ilgili alanlarda saha-uygulama çalışmalarına ağırlık verilmesine) rağmen yazılı bir kanıtımız bulunmamaktadır (Ek. 2.1.B.1.1.4.1 - 2.1.B.1.1.4.2 - 2.1.B.1.1.4.3).

B.1.1.5. Program çıktıları TYYÇ ile uyumludur ve ilişki matrisi oluşturulmuştur.

Program çıktıları TYYÇ ile uyumlu bir şekilde bilgi (kuramsal-olgusal), beceri (bilişsel-uygulamalı) ve yetkinlik (bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme, alana özgü, öğrenme, iletişim ve sosyal yetkinlikler) kapsamında çeşitli öğelerin geliştirilmesine yönelik olarak hazırlanmış ve ilişki matrisi oluşturulmuştur (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4462&culture=tr-TR>).

B.1.1.6. Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmıştır.

Program çıktılarımız TYYÇ ışığında bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmış ve matrisi üniversitemiz eğitim kataloğunda yayınlanmaktadır (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4462&culture=tr-TR>).

B.1.1.7. Program çıktıları ve derslerin öğrenme çıktıları birimin resmi internet sayfasından ilan edilmiştir.

Program çıktıları ve derslerin öğrenme çıktıları, tüm programlarda tamamlanmamış olmakla birlikte üniversitemiz eğitim kataloğunda ilan edilmiştir. Hedefimiz, enstitümüze bağlı tüm programlar için eksik olan ders öğrenme çıktılarının tamamlanması ve var olanların güncellenmesidir. Enstitü tarafından konuyla ilişkili resmi yazıyı anabilim dahi başkanlıklarına gönderilmiş, 31 Aralık 2022 tarihine kadar eksikliklerin tamamlanması ve güncelleme yapılması istenmiştir (Ek 2.1.B.1.1.7.1).

B.1.1.8. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Ders bilgi paketlerinin hazırlanma sürecinde lisansüstü eğitim için ulusal çekirdek program ve akreditasyon gibi ölçütler bulunmadığından yapılamamıştır.

B.1.1.9. Program çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir.

Program çıktıları (tüm programlarda tamamlanmamış olmakla birlikte) “bilgiye sahip olma”, “beceriye sahip olma”, “duyarlı olma”, “yeni fikir geliştirme” kavramları ile ifade edilerek bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri belirtilmiştir. Hedefimiz tamamlanmayan program çıktılarının bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri ile ifade edilmesidir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4462&culture=tr-TR>).

B.1.1.10. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyini izleme sürecine ilişkin planlama yapılmıştır.

Program çıktıların gerçekleşme düzeyini izlemede tez/dönem projesi/yayın süreçleri ile öğrencilerin programdan mezun olması dikkate alınmaktadır. Hedefimiz programa kayıtlı her öğrencimizin bilimsel yayın hazırlama sürecini deneyimlemesidir. Bu hedefe yönelik enstitü kurulu kararının senatoda görüşülmesi ve uygulamaya geçirilmesi beklenmektedir.

B.1.1.11. Öğrenme çıktılarını gerçekleştirmek için planlanan öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Öğrenme çıktılarını gerçekleştirmek için planlanan öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında program bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Enstitü öğretim süreçlerinin belli ilke ve kurallar çerçevesinde yapılandırılması hususunu Anabilim dallarına bırakmıştır. Örneğin lisansüstü tez benzerlik yönergesine göre öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için tez benzerlik oranının %30'u aşmaması gerekmektedir. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilim dalında ise benzerlik oranı ADAK kararı ile %15 olarak belirlenmiştir (Ek 2.1.B.1.1.11).

B.1.1.12. Program düzeyinde program çıktılarının hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

Program çıktıları alana özgü zorunlu ve seçmeli dersler, uzmanlık alan dersleri, tez çalışması dersleri ve tez savunma sınavları ile kazandırılmaya çalışılmaktadır (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4350&culture=tr-TR#>).

B.1.1.13. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır.

Anabilim dallarında yürütülen lisansüstü programların müfredatına göre örgün, uzaktan ya da karma eğitim yöntemleri uygulanabilmektedir. Yüksek Öğretim Kurulu kararı gereği dersler %40 oranına kadar uzaktan eğitim ile verilebilmektedir (Ek 2.1.B.1.1.13).

B.1.1.14. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Anabilim dalları bölümlerde var olan ve eğitim sürecinde ihtiyaç duyulan laboratuvar, bilgisayar, projektör, makine ve teçhizat gibi imkanları kullanılmaktadır. Bununla beraber Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün ayrı bir binası bulunmamaktadır. Bu nedenle dersler programların bulunduğu fakültelerde yürütülmektedir. Fiziksel olanakların artırılmasına gereksinim duyulmaktadır.

Kanıtlar

[EK 2.1.B.1.1.1.2.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.4.1.png](#)
[Ek 2.1.B.1.1.4.3.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.13.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.4.2.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.11 FTR-ADAK-tez_benzerlik.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.1.1.pdf](#)
[Ek 2.1.B.1.1.1.3.pdf](#)
[Ölçüt 2.1.docx](#)
[Ek 2.1.B.1.1.7.1 bologna yazısı.pdf](#)

2.2. PROGRAMIN DERS DAĞILIM DENGESİ: Yanıtımızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.2.1. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. B.1.2.2. Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. B.1.2.3. Öğretim programının yapısı kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir B.1.2.4. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. B.1.2.5. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmektedir. B.1.2.6. Geliştirilen ders bilgi paketlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.2.1. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.

Programlarda yüksek lisans ve doktora düzeyinde ders verebilme kuralları belirlenmiştir. Ayrıca enstitü yönetim kurul kararı ile 1 öğretim üyesi en fazla 3 ders açabileceği, gerekçeli olarak zorunlu durumlarda bu ders sayısının 4'e çıkabileceği yönetim kurulu kararı ile belirlenmiştir.1 öğretim üyesi en fazla 14 tez danışmanlığı alabilir. ADAK toplantısı yapılarak, uzmanlık alanı başta olmak üzere programın ihtiyaçları doğrultusunda aynı zamanda ders yükleri dağılımı da göz önünde bulundurularak ders görevlendirmeleri yapılmaktadır (Ek 2.2.B.1.2.1.1, Ek 2.2.B.1.2.1.2)

B.1.2.2. Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir

Derslerin zorunlu/seçmeli durumu YÖK'ün Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler başlığı altında belirlediği şekilde yapılmaktadır. Bu bağlamda "Programın toplam kredi miktarının yarısını geçmemek kaydıyla zorunlu dersleri kapsayan müfredat programı belirlenir. Bunun dışında seçmeli ve uygulamalı derslerle seminerlere ağırlık verilir." ilkesine uygun bir şekilde, zorunlu derslerin programın toplam kredi miktarının yarısını geçmemesine dikkat edilir (Ek 2.2.B.1.2.2.1).

B.1.2.3. Öğretim programının yapısı kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir

Lisansüstü eğitimin amacı bir alanda uzmanlık sağlamaya yönelik olduğundan tam olarak bu ölçüt sağlanamamaktadır. Bununla beraber öğrenciler, alanlarıyla ilgili konuları geniş bir perspektiften analiz edebilmek için farklı disiplinlerden de dersleri ilgili mevzuatı takip ederek alabilmektedirler.

B.1.2.4. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bologna süreci gereği öğrenciler her dönem 30 AKTS'ye tekabül edecek şekilde ders almaktadır. Programlarda iş yükünün belirlenmesinde öğrenci geri bildirimini sağlanmasına yönelik iyileştirmeler yapılmasına ihtiyaç vardır.

B.1.2.5. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmektedir.

Ders bilgi paketleri lisansüstü programlarda sadece öğretim üyeleri tarafından izlenmektedir. Enstitümüze bağlı tüm programlar için ders bilgi paketlerinin tamamlanması ve var olanların güncellenmesi amacıyla anabilim dalı başkanlıklarına resmi yazı gönderilmiş, 31 Aralık 2022 tarihine kadar eksikliklerin tamamlanması ve güncelleme yapılması istenmiştir. İlerleyen süreçte bilgi paketlerinin amaca uygunluğunun ve işlerliğinin izlenmesine yönelik planlamaların yapılmasına devam edilecektir (Ek 2.1.B.1.2.5.1).

B.1.2.6. Geliştirilen ders bilgi paketlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Belirli dönemlerde öğretim üyelerine kendilerine tanımlı olan derslerin bilgi paketlerini güncellemeleri için resmi yazı gönderilmekte ve süre verilmektedir. Öğretim üyeleri bu süre içinde ihtiyaç duyulan iyileştirmeleri yapabilmektedir (Ek 2.1.B.1.2.6.1).

Kanıtlar

[Ek 2.2.B.1.2.5.1.pdf](#)
[Ek 2.2.B.1.2.2.1.pdf](#)
[Ek 2.2.B.1.2.1.2.pdf](#)
[Ek 2.2.B.1.2.6.1 Bologna Bilgi Paketi güncelleme yazısı.pdf](#)
[Ek 2.2.B.1.2.1.1.pdf](#)

2.3. DERS ÖĞRENME ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARIYLA UYUMU: Yanıtımızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.3.1. Derslerin öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. B.1.3.2. Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişki matrisi oluşturulmuştur. B.1.3.3. Derslerin öğrenme çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir. B.1.3.4. Ders öğrenme çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. B.1.3.5. Alana özgü olmayan (genel) öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyini izleme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmiştir.

B.1.3.1. Derslerin öğrenme çıktıları oluşturulmuştur.

Her programda olmamakla birlikte öğretim üyeleri tarafından her bir ders için öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. Ayrıca, 31 Aralık 2022 tarihine kadar enstitümüze bağlı tüm programlar için eksik olan ve güncellenmesi gereken ders öğrenme çıktılarının tamamlanması ile ilgili resmi yazı gönderilmiştir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=167766&curriculumId=6320&apid=4324&eqd=10603&progName=Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı - Matematik Eğitimi Bilim Dalı / Matematik Eğitimi Tezli Yüksek Lisans&culture=tr-TR>)

B.1.3.2. Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişki matrisi oluşturulmuştur.

Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişki matrisi oluşturulmuş olup, ders bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca, 31 Aralık 2022 tarihine kadar enstitümüze bağlı tüm programlar için eksik olan ve güncellenmesi gereken ders öğrenme çıktılarının tamamlanması ile ilgili resmi yazı gönderilmiştir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=167766&curriculumId=6320&apid=4324&eqd=10603&progName=Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı - Matematik Eğitimi Bilim Dalı / Matematik Eğitimi Tezli Yüksek Lisans&culture=tr-TR>)

B.1.3.3. Derslerin öğrenme çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme çıktıları “bilgiye sahip olma”, “beceriye sahip olma”, “duyarlı olma”, “belirleyebilme”, “yeni fikir geliştirme” gibi kavramlarla ifade edilerek bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri belirtilmiştir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=167766&curriculumId=6320&apid=4324&eqd=10603&progName=Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı - Matematik Eğitimi Bilim Dalı / Matematik Eğitimi Tezli Yüksek Lisans&culture=tr-TR>)

B.1.3.4. Ders öğrenme çıktıının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır.

Ders öğrenme çıktıları vize, final, ödev, proje, doktora yeterlik sınavı, tez izleme komite değerlendirmeleri, seminer ve tez savunma sınavı gibi yöntemlerle izlenmektedir. Eğitim kataloğunda eksikliklerin tamamlanması ya da güncellenmesi belirli aralıklarla istenmektedir (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=true&isIntegratedCourse=false&courseId=161433&curriculumId=6259&apid=4458&eqd=10603&progName=İktisat Ana Bilim Dalı Başkanlığı - İktisat Bilim Dalı / İktisat Tezli Yüksek Lisans&culture=tr-TR>)

B.1.3.5. Alana özgü olmayan (genel) öğrenme çıktıının gerçekleşme düzeyini izleme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmiştir.

Vize, final, ödev, proje, doktora yeterlik sınavı, tez izleme komite değerlendirmeleri, seminer ve tez savunma sınavı gibi yöntemlerle lisansüstü öğrencisinin literatür tarama, tez yazabilme, yayın etiğine sahip olma gibi genel çıktıları anabilim dalları tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

[Ölçüt 2.3.docx](#)

2.4. ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE DAYALI DERS TASARIMI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için birinizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.4.1. Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır. B.1.4.2. AKTS değeri, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. B.1.4.3. Program genelinde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. B.1.4.4. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. B.1.4.5. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir. B.1.4.6. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmaktadır.

B.1.4.1. Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır.

Her programda tamamlanmış olmamakla birlikte derslerin AKTS değerleri ve ilgili bilgi paketleri programın üniversite bilgi yönetim sisteminde, enstitü web sayfasında ve üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığı Bologna AKTS bilgi paketleri web sayfasında paylaşılmaktadır.

(<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>)

<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/AnaBilimDallariPro/>

<http://bologna.ibu.edu.tr>)

B.1.4.2. AKTS değeri, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Kullanılan bilgi yönetim sistemi, her bir dersin AKTS değerinin o dersin iş yükünün otuzda biri olmasını garanti etmektedir. Her bir ders için farklılık göstermekle birlikte, ders esasında yapılan tartışmalar, haftalık ödevler, sunumlar ve sınavlar yoluyla öğrencilerin iş yükü takibi yapılmakta ve AKTS değeri doğrulanmaktadır. Bununla beraber öğrencilere transkript verilirken, öğrenciler mezun edilirken öğrenci işleri tarafından AKTS bilgileri kontrol edilme olup hatalı olanlar düzeltilmektedir.

(<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=167756&curriculumId=6320&apid=4324&eqd=null&progName=Matematik%20ve%20Fen%20Bilimleri%20Matematik%20E%C4%9Fitimi%20Bilim%20Dal%C4%B1&culture=tr-TR>)

B.1.4.3. Program genelinde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur.

Enstitüye bağlı programların dersleri kapsamında stajla ilgili dersler bulunmamakla birlikte sağlık, ziraat vb. programlarda alan çalışmaları ve uygulama dersleri bulunmaktadır (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=true&isIntegratedCourse=false&courseId=158383&curriculumId=6301&apid=4316&eqd=null&progName=Lisans%C3%BCst%C3%BC%20E%C4%B1%20Ekoloji%20ve%20Y%C3%B6netim%20Ana%20Bilim%20Dal%C4%B1%20Ba%C5%9Fkan%C4%B1%20C4%9F%C4%B1&TR>). Uluslararası değişim programları kapsamında öğrencilerimiz yurt dışı üniversiteler ya da birimler ile ikili anlaşmalar ile staj hareketliliğine katılabilmektedir (Ek.2.4.B.1.4.3.1).

B.1.4.4. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Programlarımızda yer alan uygulamalı derslerde AKTS bilgi paketi kapsamında öğrenme faaliyetleri değerlendirilmekte, öğrenci performanslarına ve dersin iş yüküne göre belli aralıklarla güncellemeler yapılmaktadır (Ek.2.4.B.1.4.4.1). Ancak paydaşlarla bu konu kapsamında bir takip ve değerlendirme çalışması yapılmamaktadır.

B.1.4.5. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir.

Öğrenci değişim programları kapsamında yapılan staj hareketliliği için karşı kurum tarafından yapılan nicel ve nitel değerlendirmeler birimizce kabul edilmektedir. Aynı zamanda öğrenci ile ilgili bu değerlendirmeler gerekli alt yapı çalışmaları tamamlandıktan sonra diploma ekine de yansıtılacaktır. Bununla birlikte alan ve mesleğe ait uygulamalı derslerde uygulamanın niteliği; vize, final, ödev, proje, doktora yeterlik sınavı, tez izleme komite değerlendirmeleri, seminer ve tez savunma sınavı gibi yöntemlerle izlenmekte ve öğrencilere gerekli dönütler sunulmaktadır (Ek.2.4.B.1.4.5.1).

B.1.4.6. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmaktadır.

Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda özellikle ölçme değerlendirme safhasında göz önünde bulundurulmaktadır (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/AnaBilimDallariPro/>).

Kanıtlar

[Ek 2.4.B.1.4.3.1.pdf](#)

[Ek 2.4.B.1.4.5.1.pdf](#)

[Ek 2.4.B.1.4.4.1.pdf](#)

2.5. PROGRAMLARIN İZLENMESİ ve GÜNCELLENMESİ: Yantınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.5.1. Her programın (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program çıktılarının ve derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. B.1.5.2. Programın iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. B.1.5.3. Programın uygulama süreçleri ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyi paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. B.1.5.4. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde (izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir) değerlendirilmektedir. B.1.5.5. Program değerlendirme sonuçlarına göre programlar güncellenmektedir. B.1.5.6. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. B.1.5.7. Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. B.1.5.8. Akreditasyonun getirilerinin iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

B.1.5.1. Her programın (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program çıktılarının ve derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmektedir.

Enstitü kapsamındaki tüm program çıktıları (notlar, devam durumları) anabilim dallarından talep edilmekte ve arşiv kayıtlarında doküman olarak saklanmaktadır (Ek.2.5.B.1.5.1.1., Ek.2.5.B.1.5.1.2.).

B.1.5.2. Programın iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

Programların iç paydaşlarını yüksek lisans ve doktora programına kayıtlı öğrenciler, program derslerine giren öğretim üyeleri ve enstitü personelleri oluşturmaktadır. Programın dış paydaşlarını ise araştırma kapsamında veri toplanabilecek kurumlar (İl Millî Eğitim, İl Sağlık Müdürlükleri gibi ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sanayi kuruluşları, ilgili STK'lar, diğer Yüksek Öğretim kurumları), Erasmus kapsamında öğrenme hareketliliği anlaşması yapılan kurumlar oluşturmaktadır (Ek.2.5.B.1.5.2.1.).

B.1.5.3. Programın uygulama süreçleri ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyi paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Enstitümüz programlarında programın uygulama süreçleri ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyi paydaşlarla birlikte değerlendirilmemektedir. Bu süreç ve düzeylerin önümüzdeki dönemlerde paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

B.1.5.4. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde (izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir) değerlendirilmektedir.

Lisansüstü eğitim -öğretim yönetmeliği kapsamında akademik takvimde belirtilen sürelerle her yarıyıl açılan ders bilgisi, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri ilgili kurullarda incelenmektedir ve değerlendirilmektedir (Ek.2.5.B.1.5.4.1, Ek.2.5.B.1.5.4.2, Ek.2.5.B.1.5.4.3). Ayrıca programların bağlı oldukları anabilim dalları toplantılarında gerekli değerlendirmeler yapılmakta, resmi olarak kayıt altına alınmamaktadır. Bunlarla birlikte eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler BAİBÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Raporunda paydaşlara sunulmaktadır (http://kalite.ibu.edu.tr/images/faaliyetsunumlari/sunum2021/Lisansustu_Egitim_Enstitusu21.pdf).

B.1.5.5. Program değerlendirme sonuçlarına göre programlar güncellenmektedir.

YÖK çerçeve yönetmeliği dikkate alınarak değerlendirmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda müfredat değişikliği, ders açma-silme, yeni öğretim üyesi ekleme işlemleri yapılabilmektedir. Bu süreçlerde ADAK kararları alınarak enstitü kuruluna sunulmakta ve güncelleme istekleri YÖK çerçeve yönetmeliğine (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitü/mevzuat>) uygun bir şekilde yapılmaktadır (Ek 2.5.B.1.5.5.1). Yapılan güncellemeler program bilgi paketlerine yerleştirilmekte ve ilgili web sayfalarında yayınlanmaktadır (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/AnaBilimDallariPro/>). Üniversite genelinde mezunlar ile iletişim halinde bulunarak mezunlar koordinatörlüğü yönergesi çerçevesinde mezun izleme sistemi oluşturulması planlanmaktadır. Bu planlama çerçevesinde mezunlarımızdan gelecek öneriler doğrultusunda programlarda gerekli düzenlemeler, güncellemeler yapılması hedeflenmektedir.

B.1.5.6. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır.

Bu konu ile ilgili gerekli eğitimler alınmış ve belirli aralıklarla alınmaya devam etmektedir (Ek.2.5.B.1.5.6.1, Ek.2.5.B.1.5.6.2). Ülkemizde sadece sağlık bilimleri enstitüleri için pilot olarak akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Lisansüstü eğitim enstitüleri için henüz tamamlanan bir akreditasyon başvuru süreci bulunmamaktadır.

B.1.5.7. Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır.

Kurumun akreditasyon stratejisi henüz belirtilmemiştir. Gerekli çalışmalar yapılmaktadır 17.05.2022 tarihli üniversitemiz kalite komisyonu tarafından yapılan sunumda Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Kabulü sonrası üniversitemizde ve enstitümüzde hangi çalışmaların yapılacağı ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır (KAP Nedir? diğer YÖKAK değerlendirmedeki benzerlik ve farklılığı, KAP kararı için minimum gereklilikler, İç Kalite Güvence Sistemini İyileştirme Çalışmaları, KAP sürecinde Birimlere düşen görevler ve 2024 – 2028 Stratejik Plan Hazırlık çalışmaları vb. - <https://www.youtube.com/watch?v=VITX0hwMPRo>).

B.1.5.8. Akreditasyonun getirilerinin iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Kurumun akreditasyon stratejisi henüz belirtilmemiştir. Çalışmalar yapılmaktadır. Bu bağlamda iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmemiştir.

Kanıtlar

[Ek 2.5.B.1.5.2.1.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.4.1.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.4.2.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.1.1.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.5.1.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.6.2.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.6.1.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.4.3.pdf](#)
[Ek 2.5.B.1.5.1.2.pdf](#)

2.6. EĞİTİM ve ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.6.1. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanması (eğitim ve öğretim komisyonu, birim komisyonları, öğrenme ve öğretme merkezi, uzaktan eğitim merkezi vb.) mevcuttur. B.1.6.2. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır. B.1.6.3. Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere uzman insan kaynağına sahiptir. B.1.6.4. Eğitim ve öğretim süreçleri, kurum üst yönetiminin koordinasyonunda yürütülmektedir. B.1.6.5. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. B.1.6.6. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvimi belirlidir. B.1.6.7. Programlarda; program ve öğrenme çıktılarının gerçekleştirme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile ölçme ve değerlendirmenin uygunluğu yönetim tarafından izlenmektedir.

B.1.6.1. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanması (eğitim ve öğretim komisyonu, birim komisyonları, öğrenme ve öğretme merkezi, uzaktan eğitim merkezi vb.) mevcuttur.

Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanması (eğitim ve öğretim komisyonu, birim komisyonları vb.) mevcuttur (Ek.2.6.B.1.6.1.1, Ek.2.6.B.1.6.1.2). Ayrıca üniversitemizin tüm birimlerine hizmet eden uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi, sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezi, hayat boyu öğrenme uygulama ve araştırma merkezi gibi birimlerimiz bulunmaktadır (<http://ibu.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri>)

B.1.6.2. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır.

Üniversitemiz bilgi yönetim sistemimiz üzerinden eğitim ve öğretim süreçleri bütüncül olarak yönetilebilmektedir. Bu sistem üzerinde not girişleri, ders bilgileri gibi tüm eğitim öğretim süreçleri yönetilebilmektedir (<https://ubys.ibu.edu.tr>). Bu sisteme ek olarak, tez savunma ve teslim süreci, danışman atama ve değişikliği, tez konu başlık belirleme ve değiştirme vb. işlemlerin yürütüldüğü Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne özel olarak hazırlanmış çevrim içi bir otomasyon sistemi de bulunmaktadır (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/>). Enstitümüz programlarına başvuru için Lisansüstü aday öğrenci başvuru sistemimiz (<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/ApplicationForms/Home/Index?apptype=2>), ayrıca uluslararası öğrencilerin başvurularını yapabilmeleri adına BAİBÜ Uluslararası Öğrenci Lisansüstü Başvuru Sistemi (<http://yobsis.ibu.edu.tr/ul/>) bulunmaktadır.

B.1.6.3. Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere uzman insan kaynağına sahiptir.

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere uzman insan kaynağına sahiptir (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitu/yonetim/enstitu-yonetimi>, <http://lisansustu.ibu.edu.tr/enstitu/yonetim/yonetim-kurulu>, <http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/EnstituKurulu/>). Üniversitemiz 1586 akademik ve 1125 idari personeli anabilim dalı başkanlıkları üzerinden enstitümüz programlarına ilişkin eğitim öğretim süreçlerine destek vermektedirler. Enstitümüz bünyesinde ise 17 akademik personel ve 11 idari personel ile bu süreçleri yürütme konusunda çaba göstermektedirler.

B.1.6.4. Eğitim ve öğretim süreçleri, kurum üst yönetiminin koordinasyonunda yürütülmektedir.

Enstitümüzde eğitim öğretim süreçleri 1 müdür ve iki müdür yardımcısı ile anabilim dalları başkanları koordinasyonunda yürütülmektedir (Ek.2.6.B.1.6.4.1, Ek.2.6.B.1.6.4.2).

B.1.6.5. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları yönetmeliklerle belirlenmiş ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sayfasında yayınlanmıştır (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/yonetmelikler/1teskilat.pdf>). Bu görev ve sorumluluklar ayrıca üniversitemiz kalite web sayfasında da yer almaktadır (<http://kalite.ibu.edu.tr/dokuman-kalite/gorev-tanimlari>)

B.1.6.6. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvimi belirlidir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvimi belirlidir (<http://oidb.ibu.edu.tr/is-surecleri>).

B.1.6.7. Programlarda; program ve öğrenme çıktılarının gerçekleştirme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile ölçme ve değerlendirmenin uygunluğu yönetim tarafından izlenmektedir.

Her dönem sonunda öğretim üyeleri tarafından not dökümü anabilim dalı başkanlıklarına sunularak enstitüye gönderimi sağlanmaktadır (Ek.2.6.B.1.6.7.1). Öğretim elemanlarımızın program ve öğrenme çıktılarını gerçekleştirme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile derslerde kullandıkları ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerinin öğrenciler tarafından değerlendirilmesi sağlanmakta ve bu değerlendirmeler ilgili öğretim üyelerine öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından gönderilmektedir (Ek.2.6.B.1.6.7.2). Ancak program ve öğrenme çıktılarının gerçekleştirme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile ölçme ve değerlendirmenin uygunluğu izlenmemekle birlikte bu süreçlerin de izlemi adına çalışmalar yapılacaktır.

Kanıtlar

[Ek.2.6.B.1.6.1.1.pdf](#)
[Ek.2.6.B.1.6.4.2.docx](#)
[Ek.2.6.B.1.6.1.2.pdf](#)
[Ek.2.6.B.1.6.7.1.pdf](#)
[Ek.2.6.B.1.6.7.2.pdf](#)
[Ek.2.6.B.1.6.4.1.docx](#)

2.7. ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.1.1. Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. B.2.1.2. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.3. Öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.4. Süreç ve performans odaklı yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.5. Disiplinlerarası yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.6. Vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.7. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye olan veren öğretim yöntemleri tercih edilmektedir. B.2.1.8. Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmaktadır. B.2.1.9. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlarla (ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi) zenginleştirilmektedir. B.2.1.10. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen müfredat, yol ve yaklaşımlarına yer verilmektedir. B.2.1.11. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

B.2.1.1. Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.

Programlarımızda yer alan derslerde öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrenciler tarafından ders kapsamında güncel bilgiler ışığında, araştırmalar yapılarak dersler ve seminerler şeklinde tek taraflı bir şekilde değil interaktif olarak gerçekleştirilmektedir. Derslerin içeriği planlanırken öğrencilerin beklentileri ve akademik gelişimleri ön planda tutulmaktadır. Özellikle lisansüstü eğitimde öğrencilerin derslerde aktif bir katılımcı olarak yer alması esastır. Her programda belli sayıda ders uygulamalı olarak yapılmakta ve saha, laboratuvar vs. çalışmalarına ağırlık verilmektedir (Ek.2.7.B.2.1.1.1, Ek.2.7.B.2.1.1.2, Ek.2.7.B.2.1.1.3).

B.2.1.2. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.3. Öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.4. Süreç ve performans odaklı yaklaşımlara yer verilmektedir.

Programlarımızda yer alan derslerde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmektedir. Atölye, arazi, saha, laboratuvar uygulamalarına yer verilmekle birlikte uzaktan eğitim koşullarında video-konferans şeklinde öğrenme/öğretim ortamları oluşturulmaktadır. Üniversitemiz birimleri uzun yıllar yüz yüze eğitim yürütmüş, dolayısıyla bu konuda öğrencilerin maksimum verim alabileceği bir eğitim tarzı yerleşmiştir. Covid-19 pandemisi nedeniyle bütün birimler uzaktan eğitime geçtiği için, üniversitemiz uzaktan eğitim konusunda da kendisini geliştirmiş ve dönemin eğitim-öğretim şartlarına uygun öğrenme/öğretim ortamları (G-Suite, Microsoft Teams platformları üzerinde) oluşturmada başarılı olmuştur. (Ek.2.7.B.2.1.2-4.1, <https://ibuedutr.sharepoint.com/:v/s/21-22BaharEYveU/ESevLjZoaj5Ni1711P-1iVYBJHJ7x9vYPMOXH2USEZbSEA?e=Fy5eXh>).

Öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmektedir. Öğrencinin hedeflediği uzmanlık alanına ulaşması için gerekli yetkinliklerin kazanılmasında danışmanlar önemli rol oynamaktadır. Tez çalışması ve uzmanlık alan dersleri bu duruma örnek olarak gösterilebilir. Programlarımıza ait derslerde sadece sonuç odaklı değil aynı zamanda süreç odaklı yaklaşımlara da yer verilmektedir. Ayrıca tez izleme komiteleri süreç odaklı yaklaşıma örnek olarak gösterilebilir (Ek.2.7.B.2.1.2-4.2, Ek.2.7.B.2.1.2-4.3, Ek.2.7.B.2.1.2-4.4, Ek.2.7.B.2.1.2-4.5, Ek.2.7.B.2.1.2-4.6, Ek.2.7.B.2.1.2-4.7, Ek.2.7.B.2.1.2-4.8, Ek.2.7.B.2.1.2-4.9).

B.2.1.5. Disiplinlerarası yaklaşımlara yer verilmektedir.

Multidisipliner bir yaklaşımdan hareketle, enstitü programlarımızdaki dersler belirlenirken öğrencilerin farklı disiplinlerden yararlanması da birimizin amaçlarından birisidir. Ders programları hazırlanırken çoğu programımızda Araştırma Yöntem ve Teknikleri, İstatistik gibi ortak dersler bulunmaktadır (Ek.2.7.B.2.1.5.1, Ek.2.7.B.2.1.5.2, Ek.2.7.B.2.1.5.3, Ek.2.7.B.2.1.5.4). Bununla birlikte programlarımızda kayıtlı tüm öğrenciler çalışma konusu ile ilgili olmak kaydıyla, danışmanın önerisi ve EADB'nin onayı ile izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere kayıtlı olduğu enstitünün diğer programlarından da ders alabilirler (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/yonetmelikler/5guncel_baibu_yonetmelik24_11_2019.pdf). Ayrıca çalışma alanının uygun olması, öğrencinin ve danışmanın isteği ve ilgili kurulların kabulü ile farklı alanlardan ya da kurumlardan ikinci danışman atanması söz konusu olabilmektedir (Ek.2.7.B.2.1.5.5).

Bununla beraber enstitümüzde disiplinler arası eğitim veren ve farklı alanlardan öğrenci alan "Sinir Bilimleri" ve "İş Sağlığı ve Güvenliği" programları bulunmaktadır (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/AnaBilimDallariPro/>).

B.2.1.6. Vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir.

Enstitü ilgili programlarda uygulama dersleri (Laboratuvar, atölye, saha/arazi, vaka çalışmaları vb.) ile vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir (Ek.2.7.B.2.1.6.1, Ek.2.7.B.2.1.6.2).

B.2.1.7. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye olanak veren öğretim yöntemleri tercih edilmektedir.

Lisansüstü eğitimin amacı bir alanda uzmanlık sağlamaya yönelik olduğundan derin öğrenmeye olanak veren öğretim yöntemleri derslerde kullanılmaktadır. Özellikle lisansüstü derslerde ev ödevi, soru-yanıt, tartışma, rapor hazırlama-sunma, bireysel çalışma, makale okuma-kritik etme, araştırma sunumu, alan sunumu, proje, saha uygulamaları, beyin fırtınası vb. öğretim yöntemleri tercih edilmektedir (Ek.2.7.B.2.1.7.1., Ek.2.7.B.2.1.7.2, Ek.2.7.B.2.1.7.3)

B.2.1.8. Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmaktadır.

Öğretim üyeleri, öğretim yöntemlerini tercih ederken öğrenci tutum ve motivasyonlarını dikkate almaktadırlar. Üniversitemizde, programlarda ders veren öğretim üyelerimize "Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası" gibi eğitimler verilmektedir. Bu bağlamda, derslerde sunum yapma, teorik anlatım, vaka analizi, tartışma, beyin fırtınası vb. dikkati dağıtmayan her türlü öğrenme metodunu içeren yöntemleri öğretim üyelerimiz tercih etmektedirler (<http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=35f4a8d465e6e1edc05f3d8ab658c551>) (Ek.2.7.B.2.1.8.1, Ek.2.7.B.2.1.8.2, Ek.2.7.B.2.1.8.3).

B.2.1.9. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlarla (ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi) zenginleştirilmektedir.

Enstitü programlarında ilgili derslerde teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlar (Portfolyo, proje temelli öğrenme vb.) değerlendirilmektedir. G-Suite, Microsoft Teams, İBUZEM ALMS platformları bu kapsamda kullanılmaktadır (Ek.2.7.B.2.1.9.1., Ek.2.7.B.2.1.9.2., Ek.2.7.B.2.1.9.3.)

B.2.1.10. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen müfredat, yol ve yaklaşımlarına yer verilmektedir.

Lisansüstü öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımını sağlayan Proje Destek Ofisi eğitimleri bulunmaktadır. Eğitim sürecinde ofis, öğrencilerin BAP, TÜBİTAK, Sivil toplum kuruluşları gibi kurum ve kuruluşlara başvuru noktasında destek sağlamaktadır

(<http://ajanda.ibu.edu.tr/baibude-akademik-makale-yazma-egitimleri-basladi/>, <http://ajanda.ibu.edu.tr/tubitak-bideb-2237-b-proje-yazma-egitimi-programi/>, <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe-FhFWLwaYmOIRREhyYFzHd5GwHJVjRwkaIY8MVKPWioKw/viewform>)

B.2.1.11. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmemekle birlikte, kalite çerçevesinde PUKÖ Döngüsü öz değerlendirme raporu ile başlatılmıştır.

Kanıtlar

[Ek.2.7.B.2.1.2-4.6 tez çalışması.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.7.1 yabancı dil ögrt.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.1.3.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.3.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.2.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.5.5 ikincidanişman.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.7 uzmanlık alan dersi.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.6.1 vaka uygulama.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.8.2 Türk müziği.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.7.2 kuş araştırma.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.7.3 obs-jinekoloji.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.8.3 ileri süt kim.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.9 tik tutanak.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.5.4 ziraat istatistik.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.5.2 iktisat istatistik.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.9.3.jpeg](#)
[Ek.2.7.B.2.1.5.3 temel istatistik.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.4.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.1.png](#)
[Ek.2.7.B.2.1.8.1 gastronomi.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.1.2.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.1.1.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.6.2 kuş araştırma.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.9.1.jpeg](#)
[Ek.2.7.B.2.1.9.2.jpeg](#)
[Ek.2.7.B.2.1.5.1 eğitim istatistiği.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.5.pdf](#)
[Ek.2.7.B.2.1.2-4.8 tamer_ders.pdf](#)

2.8. ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.2.1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. B.2.2.2. Öğrencilerin kendini ifade etmelerine olanak sağlayan çeşitli ölçme ve değerlendirme etkinliklerine yer verilmektedir. B.2.2.3. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (ödev, proje, portfolyo gibi) yöntemlerle sağlanmaktadır. B.2.2.4. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. B.2.2.5. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. B.2.2.6. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı sağlanmaktadır. B.2.2.7. Ölçme ve değerlendirme araçlarının geçerlik ve güvenilirliği sağlanmaktadır. B.2.2.8. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve uygulama olanaklarını öğrenci/öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. B.2.2.9. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler değerlendirilmektedir.

B.2.2.1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir.

B.2.2.2. Öğrencilerin kendini ifade etmelerine olanak sağlayan çeşitli ölçme ve değerlendirme etkinliklerine yer verilmektedir.

B.2.2.3. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (ödev, proje, portfolyo gibi) yöntemlerle sağlanmaktadır.

B.2.2.4. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.

Enstitümüzde uygulanan ölçme değerlendirme sisteminin uygulama esasları, öğrencilerin soruları ve sınav sonuçlarına itirazlarına ilişkin hak ve sorumlulukları, mazeret sınavı ve bütünleme sınavı ile ilgili hakları, ölçme değerlendirme ile ilgili enstitünün sorumlulukları, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 37, 38, 39 ve 40. maddelerinde belirlenmiştir (Ek.2.8.B.2.2.1-4.1.pdf).

Lisansüstü programlarda dersin içeriğine ve verilmiş şekline göre ölçme ve değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü programların müfredatlarındaki derslerde süreç odaklı ödevlendirme, proje değerlendirmeleri yapılan dersler mevcuttur. Her programın ve dersin kendi iç dinamiği ve planlaması bulunmaktadır. Bu kapsamda bazı derslerde hem teorik hem uygulama sınavları yapılmakta iken bazı derslerde ise ödev ve proje gibi yöntemlerle öğrencilerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Enstitümüzde öğrenci yeterliklerinin uygun yöntemlerle değerlendirilmesi için Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine ve Bologna sürecine uygun olarak öğrencilerin bilgi, beceri ve tutumlarını değerlendirmek üzere çoktan seçmeli, sözlü, laboratuvar sınavları, proje, ödev, klinik/pratik uygulama sınavları vb. farklı ve güncel çoklu ölçme değerlendirme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır (Ek.2.8.B.2.2.1-4.2.pdf). Öğrencilere müfredatında bulunan dersler aracılığıyla gerekli bilgiler verildikten sonra bilimsel araştırma sürecini öğrenmesini sağlamak ve tez yazım süreci ve savunma sınavını kolaylaştırmak için ödevler verilmekte, seminer dersi kapsamında sunumlar yaptırılmaktadır (<https://drive.google.com/file/d/1w077qxT89ZslI90fvR15mOmKXsajrZNf/view?usp=sharing>, https://docs.google.com/presentation/d/1A_XKOKqMwPdOGTYmbG81suUvElv7xkII/edit?usp=sharing&ouid=101746902117755511017&rtfpof=true&sd=true)

Ayrıca öğrencilerimizin özellikle uygulamalı derslerde laboratuvar çalışmalarına katılımları sağlanarak tez çalışmalarını başarılı şekilde yürütebilmelerine yardımcı olabilmek hedeflenmektedir.

Derslerimizin en fazla %40 ı uzaktan eğitim şeklinde sunulmaktadır. Çevrim içi derslerin ara sınavları çevrim içi sistem üzerinden ödev, sınav, proje, vb. şekilde uzaktan (İBUZEM sistemi üzerinden) gerçekleştirilirken (Ek.2.8.B.2.2.1-4.3.png, Ek.2.8.B.2.2.1-4.4.png, Ek.2.8.B.2.2.1-4.5.png) , final sınavları yüz yüze şekilde uygulanmaktadır (<https://www.yok.gov.tr/Documents/Yayinlar/Yayinlarimiz/2021/kuresel-salginda-egitim-ve-ogretim-sureclerine-yonelik-uygulamalar-kilavuzu-2021.pdf>, http://oidb.ibu.edu.tr/images/documents/duyurular/2021-2022_bahar-senato-kararlari.pdf). Ayrıca bazı dersler için sınavlar bilgisayar laboratuvarında yüz yüze yapılmakta ve öğrencilerden sınavlarını İBUZEM sistemi üzerine yüklemeleri istenmektedir (Ek.2.8.B.2.2.1-4.6.png).

B.2.2.5. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Lisansüstü eğitim programındaki dersler için yüz yüze derslerde öğretim üyesi gözetiminde sınavlar yapılmaktadır. Çevrimiçi sınavlar için ise İBUZEM sistemi üzerinden sınavlar yapılmaktadır. İBUZEM üzerinde bir sınav oluşturma sistemi bulunmaktadır (Ek.2.8.B.2.2.5.1.pdf). Sınav sisteminde sorular ve cevap şıklarını karışık şekilde öğrencilere sunma imkânı, havuzdan seçkisiz olarak farklı soruların farklı öğrencilere atanabile imkânı gibi olanaklar mevcuttur (Ek.2.8.B.2.2.5.2.jpeg, Ek.2.8.B.2.2.5.3.png). Bununla birlikte sınav sırasında öğrencilerden eş zamanlı olarak kameralarını açmaları istenerek Microsoft Teams ya da G-Suite platformları üzerinden sınav oldukları ortamı ve öğrenci açısından sınav sürecini öğretim elemanının gözleyebile imkânı bulunmaktadır (<https://drive.google.com/file/d/1DWY730DcyT-W70OhloEqgftCKLxP4Rk/view?usp=sharing>).

Dezavantajlı bireyler için her programda aynı imkân bulunmamasıyla birlikte fizik tedavi ve rehabilitasyon anabilim dalı binasının derslikler ve sınav salonlarına yönelik ulaşım konusunda bir engeli bulunmamaktadır. Tüm sınıflara merdivensiz ulaşım mevcuttur. Bu bina Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından da sınavlarda engelli binası olarak kullanılmaktadır (Ek.2.8.B.2.2.5.4.jpeg, Ek.2.8.B.2.2.5.5.jpeg)

B.2.2.6. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı sağlanmaktadır.

Lisans derslerinde ortak sınav yapılacak dersler bulunması nedeniyle ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ile ilgili çalışmalar yapılabılırken lisansüstü derslerde ortak sınav yapılan derslerin yer almaması nedeniyle bu işleme uygun özel bir uygulama bulunmamaktadır.

B.2.2.7. Ölçme ve değerlendirme araçlarının geçerlik ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Bazı programların bazı dersleri için kullanılan ölçme değerlendirme araçlarının geçerlik güvenilirlik çalışmaları yapılmakta fakat bu çalışmalar doküman haline getirilmemiştir.

B.2.2.8. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve uygulama olanaklarını öğrenci/öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

B.2.2.9. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler değerlendirilmektedir.

Bologna süreci ve Üniversitemiz Kalite Yönergesi'ne istinaden her dönem sonunda okutulan derslerin ve bu dersleri veren öğretim elemanlarının, öğrenci gözüyle değerlendirilmesi yönünde dönem sonu sınavları sonunda öğrencilerimize anket uygulanmaktadır. Bu anket, okutulan derslere ilişkin dersin verilmiş şekli, dersin sunumu, yeterli bilginin öğrenciye verilip verilmediği, bu dersi vermek için öğretim elemanlarının yeterli olup olmadığı vb. bilgiler içermektedir. Bu bağlamda her öğretim elemanına o dönem vermiş oldukları her bir ders için öğrenciler tarafından not verilmektedir. Tam not 5,00 olup üniversitemiz tarafından 3,00 ve üzeri olan notlar "BAŞARILI", 3,00'ün altındaki notlar "BAŞARISIZ" olarak değerlendirilmektedir. Öğrenciler tarafından verilen bu notların bilgisi öğretim elemanlarına bilgi yönetim sistemi üzerinden bildirilmektedir (Ek.2.8.B.2.2.8-9.1.pdf).

Kanıtlar

[Ek.2.8.B.2.2.1-4.3.png](#)
[Ek.2.8.B.2.2.5.1.pdf](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1-4.5.png](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1.1.pdf](#)
[Ek.2.8.B.2.2.5.2.jpeg](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1-4.1.pdf](#)
[Ek.2.8.B.2.2.5.3.png](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1-4.4.png](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1-4.2.jpg](#)
[Ek.2.8.B.2.2.5.5.jpeg](#)
[Ek.2.8.B.2.2.8-9.1.pdf](#)
[Ek.2.8.B.2.2.1-4.6.png](#)
[Ek.2.8.B.2.2.5.4.jpeg](#)

2.9. ÖĞRENCİ KABULÜ, ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASI ve KREDİLENDİRİLMESİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.3.1. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. B.2.3.2. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır. B.2.3.3. Diploma, sertifika gibi belge talepleri sistemli takip edilmektedir. B.2.3.4. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. B.2.3.5. Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır. B.2.3.6 Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

B.2.3.1. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

Dönem başı açılan yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulü için kurallar tanımlanmakta ve ilan edilmektedir.

Her eğitim öğretim yılına ait güz ve bahar dönemlerinin sonunda (akademik takvimde ilan edilen tarihlerde) her bir program için bir sonraki dönemde açılacak olan yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar enstitümüz web sayfası üzerinden adaylara duyurulmaktadır. (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/component/k2/item/428-2021-2022-egitim-ogretim-yili-bahar-donemi-lisansustu-egitim-ogrenci-kontenjanlari-ve-basvuru-kosullari>)

Ayrıca adaylar için enstitü web sayfamızda genel bir bilgilendirme sayfası yer almaktadır. Bu sayfada lisansüstü eğitim kontenjanları, adaylarda aranacak şartlar ve başvurular, lisansüstü eğitim başvurusu için gerekli belgeler, lisansüstü eğitim sınavları değerlendirilmesi, yabancı uyruklu öğrenciler için bilgilendirme, BAİBÜ 4'lük sistemin 100'lük karşılığı, YÖK 4'lük sistemin 100'lük karşılığı, yabancı dil eşdeğerlik tablosu ve ALES-GRE eşdeğerlik tablosu bilgileri sunulmaktadır (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/surecler/ogrenci-kabulu/lisansustu-egitim-basvurulari>). Ayrıca yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci alımları da YÖK ve üniversitemiz akademik takvimlerindeki tarihlere göre yapılmaktadır (Ek.2.9.B.2.3.1.1.pdf, Ek.2.9.B.2.3.1.2.pdf)

B.2.3.2. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır.

Programlarımıza öğrenci kabulü ile ilgili ilke ve kurallar LEE yönetmelik ve yönergeleri ile YÖK çerçeve yönetmeliği kapsamında belirlenmektedir. Öğrenci kabulündeki uygulamalar ÜBYS sistemi üzerinden şeffaf ve açık bir şekilde yapılmaktadır. Süreçlere dair bilgiler enstitü sayfamızdan ilan edilmektedir (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/component/k2/item/432-2022-bahar-bilim-donemi-sinav-sonuclari>). Ayrıca adayların başvurularının değerlendirilmesi üniversitemiz bilgi yönetim sisteminde yer alan "Lisansüstü Başvuru Değerlendirme" menüsü üzerinden yapılmakta ve sonuçlar öğrencilere bu sistem üzerinden de sunulmaktadır (Ek.2.9.B.2.3.2.1.png).

B.2.3.3. Diploma, sertifika gibi belge talepleri sistemli takip edilmektedir.

Öğrencilerimiz, mezuniyetleri onaylandıktan sonra üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS) üzerinden diplomalarını talep edebilmekte ve bu talepleri ile ilgili tüm süreçleri yine üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS) üzerinden takip edebilmektedirler. Bu konular ile ilgili bilgilendirmeler öğrenci işleri daire başkanlığım sayfasında öğrencilere sunulmaktadır (http://ojob.ibu.edu.tr/images/documents/duyurular/iliik_kesme_ekrani.pdf). Ayrıca enstitü sayfamızdaki "Bize Sorun" kısmından da sorularına cevap alabilmektedirler (<http://online.lisansustu.ibu.edu.tr/post/talepeklek/>). Ayrıca her programımız için diploma ekleri hazırlanmış ve bu ekler yeni mezun olacak öğrencilerimiz için sunulmaya başlanacaktır (Ek.2.9.B.2.3.3.1.pdf).

B.2.3.4. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi istekleri Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 38. Maddesinin 7. Bendinde belirlenmiştir (Ek.2.9.B.2.3.4.1.pdf). Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi programların ADAK kararları ve enstitü yönetim kurulu kararıyla yapılmaktadır (Ek.2.9.B.2.3.4.2.pdf). Ayrıca hazırlıkları tamamlanmış ve kabul aşaması için üniversitemiz senatosuna gönderilmiş olan enstitü uygulama usul ve esasları yönergesi çerçevesinde bu işlemler yapılacaktır (Yönetmelik rektörlük onay sürecindedir yakın zamanda eklenecektir, http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/formlar/ogrenci/2-Ders_saydirma_dilekcesi.pdf, http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/formlar/anabilimdallari/2-Ders_sayma_islem_formu.pdf).

B.2.3.5. Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır.

Erasmus ve Mevlâna programları çerçevesinde öğrenciler dünyanın her kıtasında bulunan anlaşmalı olduğumuz üniversitelere ve kurumlara eğitim alma ve staj amacıyla gönderilebilmektedir

(<http://erasmus.ibu.edu.tr/>). Bu hareketlilikler kapsamında yönerge hazırlanmış ve yıllardır yurtdışındaki çeşitli ülkelere dönemlik öğrenci gönderimi yapılmıştır. Aynı şekilde bu hareketlilikler kapsamında anlaşmalı yurtdışı yükseköğretim kurumlarından gelen öğrenciler misafir edilmiştir (Ek.2.9.B.2.3.5.1.pdf).

B.2.3.6 Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır."

Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak öğrencilerimizin ders ve dönem kaybı yaşamaması adına ders tanınırlıkları üniversitemiz uluslararası öğrenci ofisinin ve bölüm-alan koordinatörlerin yardımları, anabilim dalı başkanlıklarının önerileri ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile gerçekleştirilmektedir (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/formlar/ogrenci/10-Erasmusla_gidecek_ogrenci_ders_eslestirme_dilekcesi.pdf, http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/formlar/anabilimdallari/7-Erasmus_akademik_taninirlik_formu_donen_ogrenci.pdf). Ayrıca hareketliliklerde dönemlik 30 AKTS verilmeye dikkat edilmekte ve öğrencilerin eşdeğerlikler konusunda mağduriyet yaşamamaları için çaba gösterilmektedir.

Kanıtlar

[Ek 2.9.B.2.3.4.2 intibak.pdf](#)

[Ek 2.9.B.2.3.4.1.pdf](#)

[Ek 2.9.B.2.3.5.1 erasmus.pdf](#)

[Ek 2.9.B.2.3.2.1.png](#)

[Ek 2.9.B.2.3.1.2 yabancı uyruklu kabul.pdf](#)

[Ek 2.9.B.2.3.1.1 yatay geçiş.pdf](#)

[Ek 2.9.B.2.3.3.1 Diploma Eki.pdf](#)

2.10. YETERLİLİKLERİN SERTİFİKALANDIRILMASI ve DİPLOMA: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.4.1. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. B.2.4.2. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. B.2.4.3. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.2.4.1. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde tanımlanmış ve uygun şekilde kamuoyu ile paylaşılmıştır (Ek.2.10.B.2.4.1.1.pdf).

B.2.4.2. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

Öğrenciler derslerini tamamlayıp, tez savunma sınavında ya da proje ödevi sunumunda başarılı olduktan sonra diploma işlemleri üniversitemizde tanımlanmış süreçlere uygun olarak yürütülmektedir (Ek.2.10.B.2.4.2.1.pdf).

B.2.4.3. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Diploma işlemleri tanımlı süreçlere uygun olarak izlenmekte olup, bu sürecin şekli güvenliğine dair ilgili önlemler alınmaktadır (http://ojob.ibu.edu.tr/images/documents/is_surecleri/Diploma-Verme-Sreci.pdf).

Kanıtlar

[Ek.2.10.B.2.4.2.1.pdf](#)
[Ek.2.10.B.2.4.1.1.pdf](#)

2.11. ÖĞRENME ORTAM ve KAYNAKLARI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.1.1. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) uygun nitelik ve niceliktedir. B.3.1.2. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. B.3.1.3. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. B.3.1.4. Kurumda öğrenme yönetim sistemi (eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip) bulunmaktadır. B.3.1.5. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir.

B.3.1.1. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) uygun nitelik ve niceliktedir.

B.3.1.2. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün kendine ait bir binası bulunmamaktadır. Bununla birlikte tez savunma sınavlarının, tez izleme kurullarının, yeterlik sınavlarının yapılabileceği bilgisayar ve projeksiyon cihazının yer aldığı bir toplantı salonu bulunmaktadır. Enstitüyü oluşturan anabilim dalları aynı zamanda fakültelerin bölümleri olması sebebiyle enstitü dersleri, öğretim materyalleri, eğitim kaynakları fakülte kaynakları üzerinden de kullanılabilir. Üniversitemiz kampüsünde "eduroam" bağlantısı bulunmaktadır. Öğrencilerimiz kurumsal e-posta adreslerini kullanarak "eduroam" üzerinden internet bağlantısı sağlayabilmekte ve çevrimiçi olarak kütüphane hizmetlerimizden yararlanabilmektedir (<http://eduroam.ibu.edu.tr/tr/>). Ayrıca üniversitemiz kütüphanesinde fiziki olarak birçok yayına ulaşılabilmekte ve abone olduğumuz veri tabanları üzerinden gerekli bilimsel taramalar yapılabilmektedir (Ek.2.11.B.3.1.1-2.1.jpeg).

B.3.1.3. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz tarafından aralıklı olarak öğretim elemanlarımıza kütüphanede görmek istedikleri kitap, yayın, dergi vb. kaynaklar ve kullanılabilir veri tabanları ile ilgili istek yapabileceği yazıları gönderilmektedir. Bununla birlikte kütüphanenin genel kullanımı (Ek.2.11.B.3.1.3.1.pdf), veri tabanlarının kullanımı (Ek.2.11.B.3.1.3.2.pdf) gibi konularda kullanıcı eğitimleri verilmektedir. Ayrıca akademik ve idari personellerimizden oluşan bir komisyon kütüphane iş ve işleyiş, ortamın ve kaynakların durumu ile ilgili çalışmalar yapmaktadır (Ek.2.11.B.3.1.3.3.pdf).

B.3.1.4. Kurumda öğrenme yönetim sistemi (eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip) bulunmaktadır.

Üniversitemizde öğrenme yönetim sistemi olarak ibuzem.ibu.edu.tr sayfasından ulaşılabilen ve tüm öğrencilerimizin kayıtlı oldukları tüm dersleri görebildikleri bir sistem kullanılmaktadır (Ek.2.11.B.3.1.4.1.png). Öğrencilerimiz bu sisteme girdiklerinde uzaktan eğitim derslerinde eş zamanlı derslere katılabilecekleri linkleri görebilmektedirler (Ek.2.11.B.3.1.4.2.png, Ek.2.11.B.3.1.4.3.jpeg). Çevrim içi dersler Microsoft Teams programı üzerinden yapılmaktadır. Öğrenciler eş zamanlı derse katılmadıysa o dersin kaydını daha sonra uygun bir zamanlarında izleme olanağı bulunmaktadır (Ek.2.11.B.3.1.4.4.png). Bunlarla birlikte İBUZEM sistemi üzerinden ölçme değerlendirme uygulamaları (ödev- Ek.2.11.B.3.1.4.5.png, proje- Ek.2.11.B.3.1.4.6.png, sınav- Ek.2.11.B.3.1.4.7, Ek.2.11.B.3.1.4.8, Ek.2.11.B.3.1.4.9.png vb.) yapılabilmektedir.

B.3.1.5. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir."

İBUZEM üzerinde forumlar vasıtasıyla (Ek.2.11.B.3.1.5.1.jpeg), Microsoft Teams programı ekipler üzerinden (Ek.2.11.B.3.1.5.2.png) ve ayrıca özel sohbet vasıtasıyla öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimi (Ek.2.11.B.3.1.5.3.png) sağlanabilmektedir.

Kanıtlar

[Ek.2.11.B.3.1.4.4.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.5.1.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.9.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.3.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.3.3.pdf](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.8.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.7.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.5.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.5.2.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.3.1.pdf](#)
[Ek.2.11.B.3.1.3.2.pdf](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.2.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.1.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.5.3.png](#)
[Ek.2.11.B.3.1.1-2.1.jpeg](#)
[Ek.2.11.B.3.1.4.6.png](#)

2.12. AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.2.1. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. B.3.2.2. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. B.3.2.3. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. B.3.2.4. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır. B.3.2.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. B.3.2.6. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliği takip edilmektedir.

B.3.2.1. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Her bir öğrenciye programa kayıtlı olmasının ardından anabilim dalı başkanı akademik danışmanlık yapmaktadır ve tez danışmanı atanana kadar bu durum devam etmektedir. Tez danışmanı ise öğrencinin tez aşamasına geçmesini beklemeden, 1. yarıyılın sonunda atanmakta, böylece öğrencinin gelecek ders seçimlerinin ve derslerdeki

çalışmalarının tez konusuyla uyumlu olması noktasında tez danışmanı tarafından yönlendirmeler yapılarak öğrencinin akademik ilgisi çerçevesinde uzmanlaşmasına destek olunmaktadır. Tez danışmanının atanmasıyla birlikte ilgili öğretim üyesi öğrencinin hem tez hem de akademik danışmanlığını yürütmektedir (Ek.2.12.B.3.2.1.1.pdf).

YÖK kriterlerine göre tezli yüksek lisans ve doktora programları için öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı en fazla 14, tezsiz yüksek lisans programları için ise tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16 öğrenci düşecek şekilde belirlenmektedir. Danışman öğretim üyesi, öğrenci ile seminer, tez çalışması ve uzmanlık alan derslerini yürütmektedir. Böylece öğrencinin akademik açıdan yetişmesine katkıda bulunmaktadır (Ek.2.12.B.3.2.1.2.pdf).

B.3.2.2. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmektedir.

Danışmanlık sisteminin takip edilmesi ile ilgili özel bir uygulama bulunmamaktadır.

B.3.2.3. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve yüz yüze ve çevrimiçi gibi çeşitli erişim olanakları bulunmaktadır. Ancak enstitümüz, öğrenci-danışman ilişkisine dair herhangi bir anket ya da görüş alımına başvurmamaktadır. Öğrencilerimizin danışmanları ile ilgili fikirlerinin alınması ve yaşanan aksaklıkların ve eksikliklerin giderilmesi hedeflenmektedir. Bu hedef, stratejik plan hazırlığı çerçevesinde ele alınmıştır.

B.3.2.4. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır.

B.3.2.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Öğrencilerimiz için üniversitemizin MEDİKO biriminde öğrencilerimize psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir (<http://skfdb.ibu.edu.tr/birimlerimiz/mediko/ogrenci-saglik-hizmetleri>). Bu hizmet pandemi şartlarında online olarak da sunulmaya başlanmıştır (<http://ajanda.ibu.edu.tr/mediko-sosyal-merkezi-online-psikolojik-destek-hizmeti-vermeye-baslamistir/>, <http://skfdb.ibu.edu.tr/birimlerimiz/mediko/online-psikolojik-destek-hizmeti>). Ayrıca üniversitemizin kariyer ve mezun izleme merkezi bulunmaktadır (<http://karmar.ibu.edu.tr>, https://www.yetenekkapisi.org/career_counseling/calendar/387).

B.3.2.6. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliği takip edilmektedir.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri üniversitemizce verilmekte olduğundan, enstitümüzün psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliğini takip etme görevi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[Ek.2.12.B.3.2.1.2.pdf](#)

[Ek.2.12.B.3.2.1.1.pdf](#)

2.13. DEZAVANTAJLI GRUPLAR: Dezavantajlı Gruplar Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.4.1. Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. B.3.4.2. Uzaktan eğitim alt yapısı dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulmuştur. B.3.4.3. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. B.3.4.4. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4.1. Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

B.3.4.2. Uzaktan eğitim alt yapısı dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulmuştur.

B.3.4.3. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

B.3.4.4. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Enstitümüzün bulunduğu bina görme engelli öğrenciler için sarı şerit yollarla kaplanmış ve ayrıca tabelalarda görme engelli öğrencilerimiz için kabartma yazılarına da yer verilmiştir. Ayrıca azınlık ve göçmen statüsünde bulunan öğrencilerimiz için birçok dilde danışmanlık uygulamalarımız bulunmaktadır.

Üniversitemizin Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi bulunmaktadır (<http://engelsiz.ibu.edu.tr/>). Dezavantajlı bireyler için her programda aynı imkân bulunmamakla birlikte fizik tedavi ve rehabilitasyon anabilim dalı binasının dersleri ve sınavlara yönelik ulaşım konusunda dezavantajlı bireylere uygun bir yapıda olduğu söylenebilir. Tüm sınıflara merdivensiz ulaşım mevcuttur (Ek 2.13.B.3.4.2.1.jpeg, Ek 2.13.B.3.4.2.2.jpeg). Bu bina Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından da sınavlarda engelli binası olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[Ek 2.13.B.3.4.2.1.jpeg.jpeg](#)

[Ek 2.13.B.3.4.2.2.jpeg.jpeg](#)

2.14. SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORİF FAALİYETLER: Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.5.1. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik fiziksel mekân vardır. B.3.5.2. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe vardır. B.3.5.3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği vardır. B.3.5.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. B.3.5.5. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.5.1. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik fiziksel mekân vardır.

B.3.5.2. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe vardır.

B.3.5.3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği vardır.

B.3.5.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur.

B.3.5.5. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde öğrenci toplulukları genellikle lisans öğrencileri tarafından kurulmakta ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Lisansüstü öğrencilerin bu topluluklara katılmasına bir engel bulunmamaktadır. Ancak gerek ders yoğunluğu gerekse de öğrencinin üniversitede aktif olarak yer aldığı ders döneminin az olması nedeniyle lisansüstü öğrencilerinin topluluk faaliyetlerine katılımı sınırlı düzeyde kalmaktadır.

Üniversitemizde bu tür faaliyetler "Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı" bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Birim dışına çıkıldığında, üniversitemizde 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında 87 öğrenci topluluğunun bulunduğu görülmektedir. Bu toplulukların faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için Kültür Merkezi salonları ve Kongre Merkezi salonları mevcuttur (<https://api.yokak.gov.tr/Storage/ibu/2021/ProofFiles/Ek%20B.3.5.3.%20SKS%202021%20Birim%20Faaliyet%20Raporu.pdf>).

2.15. ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ: B.4.2.1. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) bulunmaktadır. B.4.2.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi bulunmaktadır. B.4.2.3. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişim kapsamında artırılmaktadır (BİRİMİNİZDE KAÇ ÖĞRETİM ELEMANININ PEDAGOJİK FORMASYON ve/veya EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ konusunda eğitim aldıklarını açıklanmalıdır) . B.4.2.4. Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

B.4.2.1. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) bulunmaktadır.

Öğretim üyelerinin sistematik olarak katılabilecekleri ve İBUZEM işbirliği ile gerçekleşen Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizin bazıları bu sertifikayı almıştır

(<http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=35f4a8d465e6e1edc05f3d8ab658c551>).

B.4.2.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi bulunmaktadır.

Üniversitemiz genelinde Hayat Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezleri bulunmaktadır (<http://www.ibu.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri>).

B.4.2.3. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişim kapsamında artırılmaktadır.

İBUZEM işbirliği ile Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı bulunmaktadır

(<http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=35f4a8d465e6e1edc05f3d8ab658c551>).

B.4.2.4. Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmemektedir.

3. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

3.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / ... Fakültesi / YO/ ..MYO/..UygAr Merkezinde görevli öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmeleri hususunda birim yönetimi nasıl bir yaklaşım (karışmayan/ yönlendirici?) göstermektedir? Birimde araştırma ve geliştirme için izlenen bir hedef var mıdır? Bu hedef(ler) nedir? Uluslararası öncelikler ve ulusal kalkınma öncelikleri nedeniyle daha çok fonlanan araştırma dış finans desteklerine yönelmeyi sağlayan bir yaklaşım var mıdır? Tezlerin konu seçiminde hangi kriterler uygulanmakta ve nelere öncelik verilmektedir? Birimde öne çıkan araştırmacıların güçlü yanı ile geliştirilmek istenen araştırma potansiyeli hususunda bir yaklaşım ya da araştırmada odak alanlar belirlenmiş midir? Sanayi ve toplum ihtiyaçlarını tespit ve bu konuda araştırmalar yapmak üzere mekanizmalar kullanılmakta mıdır? Ülkenin ve üniversitenin araştırma öncelikleriyle birimin araştırma konuları arasında ne oranda benzerlik vardır? Birimde yapılan proje, yayın ve sanat faaliyetleri çıktılarının başarısı için izleme, sonuçların daha iyi olması için yapılan iyileştirme faaliyetleri var mıdır? Araştırma ve sanatta izleme ve gözden geçirme mekanizmaları ne sıklıkta işletilmektedir? Bu izlemeler sonrasında gerçekleşen iyileştirmeler neler olmuştur?

Temel olarak, Yüksek Lisans ve Doktora programlarında yapılan çalışmalar evrensel bilim dünyasına katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Aynı zamanda Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişmesi ve çağdaş medeniyetler seviyesine gelmesi için gerekli katkıların ortaya konulabilmesini hedeflemektedir. Bu kapsamda programlarda yer alan paydaşlar Sosyal, Fen, Eğitim ve Sağlık Bilimleri'nde yer alan öncelikli alanlarda güncel çalışmalar yapmaktadırlar. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde gerçekleştirilen akademik çalışmalar (seminerler, tezler, makaleler, deneyler, projeler vb.) kendi disiplini içinde yürütüldüğü gibi multidisipliner şekilde de gerçekleştirilmekte ve yapılan çalışmalar ulusal ve uluslararası indekslerde yer alan kitap, dergi vb. yayınlarda yayınlanmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde görevli öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetleri hususunda birim yönetimi liberal bir yaklaşımla kendisine bağlı ana bilim dallarının aktif olduğu bir yönetim modelini benimsemektedir. Bahsedildiği üzere Ar-Ge politikamız Üniversite politikası ile paralellik göstermekte olup, "BAİBÜ, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınma hedeflerini, sanayi ve diğer sektörlerin, toplumun ve tüm insanlığın ihtiyaçlarını, sahip olduğu akademik kadroların kabiliyetleri, fiziksel imkân, bütçe ve araştırma kapasitesini dikkate alarak, araştırma ve geliştirmeyi planlar ve tüm evreni bir laboratuvar olarak kabul ederek evrensel standartlarda araştırmalar yapar." felsefesini benimsemektedir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi görevi üniversitemizde bulunan Proje Destek Ofisi'ne tevdi edilmiştir. BAİBÜ Proje Destek Ofisi (PDO), proje kültürünü geliştirmek ve öğretim elemanlarına proje hazırlama, sunma ve uygulama aşamalarında teknik destek vermek amacıyla, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'ne bağlı olacak şekilde Kasım 2019 tarihinde kurulmuş olup hizmetine devam etmektedir (<http://pdo.ibu.edu.tr/hakkinda/genel-bilgi>).

Proje Destek Ofisi proje sahiplerine (öğretim elemanları ve öğrenciler) konu seçiminde danışmanlık hizmetleri ile proje hazırlama, sunma ve uygulama aşamasında da öğretim elemanlarına teknik konularda destek sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının çalışma alanları ve üniversitede öğretim üyeleri tarafından önerilen veya desteklenen projelerin veri tabanı oluşturulmakta, bu bilgi ve proje çıktıları ise Proje Destek Ofisi'nin web sayfasında yayınlanmaktadır (<http://pdo.ibu.edu.tr/hakkinda/genel-bilgi>). Ayrıca Enstitü öğretim elemanları ve öğrencileri, uluslararası öncelikler ve ulusal kalkınma öncelikleri ve araştırma dış finans destekleri hakkındaki bilgileri Üniversite Proje Destek Ofisi'nden elde edebilmektedirler. Proje Destek Ofisi, ulusal ve uluslararası projelerde özgün değer, yaygın etki ve projenin uygulanabilirliği konularında proje sahiplerine danışmanlık hizmetleri vermektedir. Ayrıca Proje Destek Ofisi, proje hazırlanması, geliştirilmesi ve yönetimiyle ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile iş birliği yapmakta ve bilimsel toplantılar düzenlemektedir (<http://pdo.ibu.edu.tr/hakkinda/genel-bilgi>). Bununla beraber üniversitemizde yakın zamanda gerçekleşen "BAİBÜ Akademik Makale Yazma Eğitimi" araştırmacıların güçlü yanlarını ve araştırma potansiyelini artırmak yolunda önemli bir adım olarak kabul edilebilir (<http://ajanda.ibu.edu.tr/baibude-akademik-makale-yazma-egitimleri-basladi/>).

Enstitüye özel araştırma geliştirme amaç ve hedeflerini izleyebilecek stratejik plan bulunmamakla beraber konu ile ilgili çalışmalara başlanmış ve Ar-Ge hususunu da içeren stratejik plan çerçeve taslağı ilgili paydaşlar ile paylaşılmış olup (Ek.3.1.1.jpeg, Ek.3.1.2.pdf) bu taslak birimin web sayfasında da sunulacaktır. Bu bağlamda Ar-Ge ile ilgili amaç, hedef ve bunları izlemek için oluşturulan performans göstergeleri aşağıda gösterilmiştir:

Amaç 4. İlgili paydaşlarla birlikte girişimci ve proje odaklı araştırmaları ve akademik

Hedef

4.1 Üniversitenin ilgili paydaşları ile koordineli çalışarak nitelikli proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak

• Performans Göstergesi

4.1.1. Lisansüstü tezler için ya da lisansüstü tezlerden üretilerek başvuru yapılan proje sayısı

4.1.2. Lisansüstü tezler için desteklenen proje sayısı

4.1.3. Proje Destek Ofisi ile yapılan etkinlik sayısı

Hedef

4.2 Yöresel, ulusal ve uluslararası katkı sağlayacak bilimsel faaliyetler için ilgili paydaşlarla birlikte protokoller yapmak

• Performans Göstergesi

4.2.1. Lisansüstü tezler için yapılan protokol sayısı

4.2.2. Özel sektörün veya yönetimin/bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı

4.2.3. Yapılan ulusal ve uluslararası iş birliği sayısı

Hedef

4.3 Enstitü öğretim üyeleri ve öğrencilerinin dahil olduğu nitelikli bilimsel faaliyetler ve ürünlerin sayısını arttırmak

• Performans Göstergesi

4.3.1. Lisansüstü öğrencilere mezuniyet şartı için yayın şartının getirilmesi

4.3.2. Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı

4.3.3. Lisansüstü öğrencilerin kendi başına ya da danışmanları ile katıldıkları bilimsel faaliyet (kongre, sempozyum, çalıştay, seminer vb) sayısı

4.3.4. Ulusal/uluslararası değişim programlarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı

4.3.5. TÜBİTAK kapsamında sunulan desteklerden yararlanan öğrenci ve öğretim üyesi sayısı

Önümüzdeki süreçlerde ilgili amaç ve hedeflerin ne kadar gerçekleştiği hususu performans göstergeleri ile (Anabilim dallarından gelen periyodik bilgiler ile) ölçülmesi hedeflenmektedir. Bunun dışında halihazırda akademik personelin yayın süreçlerinin takibi noktasında periyodik olarak yayın/Ar-Ge faaliyet raporu istenmekte ve yayın potansiyeli ortaya çıkarılmaya çalışılmaktadır.

Öğrencilerin hazırlayacağı lisansüstü tezlerin konu seçiminin nasıl belirleneceği Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 15. Maddesi'nin 6. fıkrasında "doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir." ifadesi bulunmaktadır. Ayrıca yönetmeliğin 18. Maddesine göre de tez konusunu öğrenci ile danışman birlikte belirlemektedirler. Tez konusu, enstitü yönetim kurulu kararıyla da kesinleşmektedir (http://lisansustu.ibu.edu.tr/images/yonetmelikler/5guncel_baibu_yonetmelik24_11_2019.pdf).

Kanıtlar

[Ek 3.1.2 Stratejik plan öz çerçeve.pdf](#)

[Ek 3.1.1.jpg](#)

3.2. ARAŞTIRMADA ÜNİVERSİTE İÇİ VE DIŞI KAYNAKLARA YÖNELİM VE KULLANIM: Birimde yapılan araştırma ve tezlere sağlanan üniversite içi (BAP) ya da dışı (TÜBİTAK ve diğer kaynaklar) hususunda izlenen metodolojik bir yaklaşım var mıdır? 2021 takvim yılı içinde birimde yapılan projelerden kaç tanesi BAP'tan başlangıç desteği, tez, vb desteği almıştır? TÜBİTAK'tan alınan proje destekleri ve çeşitlerini ve diğer araştırma finans durumunun açıklanması, bu sayıların takibi ve artırılması için yapılanlar yazılabilir. Geçen takvim yılı ve daha önceki yıllardaki destek alınan proje çıktılarının ne olduğunun (yayın, patent, topluma faydalı model, ticarileşme,...) takip edilip edilmediği ve takip sonuçlarının yazılması beklenmektedir. Birimde araştırmacıları üniversite içi ve dışı kaynaklara yönelimini kolaylaştırmak ve arttırmak için kullanılan mekanizmalar var mıdır? Geçen takvim yılı itibarıyla birimde proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti için kullanılabilen destek miktar ve çeşitleri nelerdir? Araştırmacıları dış finansman desteği sağlama konusunda proje destek ofisi, tmer, teknokent ile yapılan faaliyetlere katılımı ve bilgilendirmesi yeterli olup olmadığı ve bunun artırılması için neler yapıldığı yazılmalıdır.

Enstitümüz bünyesinde gerçekleşen Yüksek lisans ve Doktora çalışmaları üniversitemiz BAP yönergesine uygun olarak desteklenmektedir. Ayrıca bu tür projelere destek veren TÜBİTAK, TÜBA, San-Tez gibi ulusal, AB projeleri gibi uluslararası kurum ve kuruluşlar bulunmaktadır. Üniversitemiz BAP birimi kendi bünyesinde yapılan projeleri kendi web sayfasında yayınlamakta (http://bap.ibu.edu.tr/devam_eden_bap_projeleri.aspx?tur=1), ayrıca diğer proje desteklerine de çevrim içi sistemi üzerinde yer vermektedir (http://bap.ibu.edu.tr/diger_proje_basvurulari.aspx). Proje süreçleri ile ilgili gerekli izlemler BAP birimi tarafından yapılmakta olup enstitü kapsamında bir izlem bulunmamaktadır. Bununla birlikte faaliyet raporlarında öğretim üyelerimiz gerekli proje ve yayın bilgilendirmelerini yapmaktadırlar.

3.3. DOKTORA PROGRAMLARI ve DOKTORA SONRASI İMKANLAR: Biriminizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde anabilim dalı ya da araştırma merkezi olarak destek verdiği Yüksek Lisans ve Doktora programları, 100/2000 doktora programları, bu programlara kayıtlı öğrenci sayıları, ve geçen takvim yılında verilen mezun sayıları, bu öğrencilerin yüksek lisans ve doktora kabul beklentilerinin ve mevcut kabul durumu, yerli ve yabancı doktora öğrenci sayıları, yabancı uyruklu doktora öğrencilerinin kümelendikleri alanlar, yüksek lisans ve doktora mezunlarının mezuniyet sonrası çalışma ve araştırma koşulları, nerelerde istihdam edildikleri, biriminizde çalışan doktoralı öğretim elemanlarının ne kadarının sizin programlardan, ne kadarının üniversite dışından ve ne kadarının yurt dışı doktora programlarından geldikleri açıklanmalıdır. Biriminizde doktora sonrası araştırmacı olup olmadığı, ya da biriminizde kadrolu olup yurt içi ve dışı postdoc araştırmada olan personelinizin sayısı ve araştırma alanları verilmelidir. (LEE yanıtında tüm YL ve doktora program dağılım detayları verilmelidir)

Enstitü müdürlüğünün doktora programları sonrası kariyer imkanlarına (mezuniyet sonrası çalışma ve araştırma koşulları, nerelerde istihdam edildikleri vb.) yönelik herhangi bir kanıt bulunmamaktadır. Genel olarak enstitü müdürlüğüne ait ana sayfada, doktora ve yüksek lisans programlarına ait temel süreçler paylaşılmıştır (alınması gereken minimum puanlar, ortalamalar, kontenjan sayıları vs.) (<http://lisansustu.ibu.edu.tr/component/k2/item/428-2021-2022-egitim-ogretim-yili-bahar-donemi-lisansustu-egitim-ogrenci-kontenjanlari-ve-basvuru-kosullari>). Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde devam eden ve mezun öğrenci sayıları ile ilgili ilk mezuniyet yılından (1994) itibaren arşiv kayıtlarını dijital ortama düzenli aktarımını yapmak için çalışma başlatılmıştır. Söz konusu çalışma ile ÜBYS sisteminden alınan sayıların netliği sağlanmış olacak ve sonraki yıllarda konu ile ilgili kayıtlar Enstitü bünyesinde dijital ortamda depolanacak ve Enstitü WEB sayfasından kullanıcılarla

paylaşılacaktır. Bu konuda uluslararası öğrenciler için 2012-2013, tüm öğrencilerimiz için 1994-1995 eğitim öğretim yılından 2021-2022 eğitim öğretim yılına kadar çeşitli sayısal veriler derlenmiştir. 1994-1995 eğitim öğretim yılında öğrenci alınmaya başlayan enstitümüz ilk mezunlarını 1995-1996 eğitim öğretim yılında vermiştir. Bu bağlamda 1996 yılından bu yana 2243 (1262 kadın, 981 erkek) tezli yüksek lisans, 475 (282 kadın, 193 erkek) tezsiz yüksek lisans ve 380 (173 kadın, 207 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 3098 (1717 kadın, 1381 erkek) enstitümüzden mezun olmuşlardır. Ayrıca 2012 yılından bu yana 62 (12 kadın, 50 erkek) tezli yüksek lisans ve 5 (1 kadın, 4 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 67 (13 kadın, 54 erkek) uluslararası öğrencimiz enstitümüzden mezun olmuştur. 2022 yılının haziran ayı itibarıyla toplam 1805 (941 kadın, 864 erkek) tezli yüksek lisans, 125 (46 kadın, 79 erkek) tezsiz yüksek lisans ve 551 (289 kadın, 262 erkek) doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 2481 (1276 kadın, 1205 erkek) öğrenci kayıtlı olarak eğitim öğretime devam etmektedir. 100/2000 YÖK Doktora bursundan enstitü bünyesinde 19 öğrenci aktif, 1 öğrenci mezun olmak üzere toplam 20 öğrenci faydalanmıştır. Bu bilgiler enstitümüz web sayfasında güncellenerek yayınlanacaktır. Enstitü anabilim dallarına göre aktif ve 2021-2022 yıllarında mezun olmuş öğrenci sayıları ekte (Ek 3.3.1) gösterilmiştir.

Kanıtlar

[Ek 3.3.1.pdf](#)

3.4. ARAŞTIRMA YETKİNLİKLERİ ve GELİŞİMİ: Eğitime katılmadan sadece araştırma alanında çalışan eleman durumu, araştırma faaliyetlerine katılan öğretim elemanlarımızın ne kadarının doktora yapmış olduğu, doktorasını yaptığı yerler itibarıyla dağılımları, doktora mezuniyetlerinde belirli merkezlerin öne çıkıp çıkmadığı, doktora alanlarının dağılımı, belirli alanlarda yoğunlaşmış ve yoğunlaşmadığı, bunun planlanan ya da kabul edilen araştırma odaklarıyla uyum durumu, araştırma konuları ve doktora alanlarının örtüşme oranları, doktora sonrası ihtiyaç duyulan alanlarda sağlanan eğitime olanakları ve diğer desteklerin neler olduğu açıklanmalıdır. TMMOB düzenlediği ya da katıldığı proje pazarlarını, diğer birimler proje pazarı katılım sayı ve konularını belirtmelidir. Öğrencilerin proje ve araştırmada yer almalarını destekleyen mekanizmalar var ise burada bahsedilebilir.

Konu Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kapsamına girmediği için, veriler Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından paylaşılacaktır.

3.5. ULUSAL ve ULUSLARARASI ORTAK PROGRAMLAR ve ORTAK ARAŞTIRMA BİRİMLERİ: Üniversite içinde farklı fakülte ve interdisipliner işbirliği imkanları ve işbirliği sayıları, 2021-2022 içindeki işbirliği çeşitlerine göre sayıların dağılımı, farklı üniversitelerden aynı disiplinler ile yapılan ortak çalışmalar, ortak yürütülen doktora programları, bu bağlantıları artırabilmek için üye olunan ulusal ve uluslararası araştırma ve işbirliği ağları üyelikleri olup olmadığı, sanayi ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte yürütülen ortak araştırma ve işbirliklerinin açıklanması beklenmektedir. Araştırmacı arayan dış kurumlar için birim araştırmacı yetkinliklerinin ve işbirliği beklentilerinin sunulabilmesi için kurulmuş mekanizmaların olup olmadığı açıklanmalıdır.

Lisansüstü eğitim enstitüsü temelde, anabilim dallarında yürütülen programların sağlıklı işlenmesine ve bu programlardan mezun olacak öğrencilerin tez süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesine ortam sağlamaktadır. Bu bağlamda, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi görevi üniversitemizde bulunan Proje Destek Ofisi'ne tevdi edilmiştir. Bununla birlikte birimiz sanayi ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde değildir. Ancak Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ile Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında yüksek lisans ve doktora eğitiminde iş birliği yapılmasına ilişkin protokol 2020-2021 bahar döneminden itibaren yürürlüğe girmiş olup, halen devam eden bu protokolün belirli periyotlarla yenilenmesi hedeflenmektedir. Eğitimde iş birliği çalışmalarının bir örneği olan protokol kapsamında Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nde görev yapan yönetici, öğretmen ve personele, Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde görevli akademisyenler tarafından yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Bu noktada yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin yönetici ve öğretmenler ile eğitim faaliyetlerine büyük fayda sağladığı gözlemlenmektedir. Böylece toplumun geneline yayılan bir eğitim-öğretim çalışması hedeflenmektedir. Ayrıca Bolu ve Bartın Eğitim Bilimleri Enstitü arasında Matematik ve Fen Bilimleri ABD programı öğrenci alımı için protokol vardır. 2020 yılında protokol sona ermiş olup 2020 yılından önce programlara kayıtlı olan öğrencilerin mezun durumlarında ortak diploma alma imkanı verilmiştir.

3.6. BİRİM ARAŞTIRMA PERFORMANSI DEĞERLENDİRMESİ: Birim olarak araştırma periyodik performans değerlendirilmesi nasıl sağlanmaktadır? Bu alanda yapılan ya da bunu içeren öz değerlendirme ya da başka değerlendirme yöntemleri var mıdır? Üniversite ve birimin araştırma hedeflerine ulaşmada birimimizden ve alt birimlerden beklentiler nedir? Bunlar araştırmacılar tarafından ne derecede bilinip ne oranda gerçekleştirilebilmektedir? Stratejik plan Ar-Ge amacındaki hedeflerdeki sapmalar için (http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/stratejikplan2021/2021_stratejik_plan_degerlendirme.pdf adresinden ulaşılabilir) birimimizde alınan iyileştirici tedbirler ve şimdiki/önceki iyileştirme tedbirlerinin sonuçları neler olmuştur?

Enstitü, yıllık faaliyet raporları çerçevesinde faaliyet, proje ve yayın bilgilerini izlemektedir (Ek. 3.6.1.pdf). Bu kapsamda performans bilgileri ile ilgili amaç, hedef ve bunları izlemek için oluşturulan performans göstergeleri yeniden oluşturulmuş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. İlerleyen süreçte yıllık faaliyet raporları içerisinde belirlenmiş olan performans göstergeleri ile değerlendirmelerin yapılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

[Ek 3.6.1 BİRİM FAALİYET RAPORU 2021.pdf](#)

3.7. ÖĞRETİM ELEMANI/ARAŞTIRMACI PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Birimimizde kadrolu öğretim elemanlarının eğitim ve araştırmaya ayırdıkları zamanların yaklaşık oranı, eğitim ve araştırma yoğunluklarının ne şekilde dengelendiği, araştırma performanslarının ne şekilde izlendiği ve ne şekilde ödüllendirildiği (YÖKSİS teşviklerinin dağılımından Ar-Ge vakfı ve diğer teşvikler vs belgelerine kadar teşvik ve ödüllendirmeye yöntemleri) birimden beklenen araştırma performansına öğretim elemanlarının katkılarının nasıl takip edildiği, bu alanda iyileştirme ve süreklilik için birimde yapılanlar açıklanmalıdır.

Enstitü, yıllık faaliyet raporları çerçevesinde faaliyet, proje ve yayın bilgilerini izlemektedir. Bu kapsamda performans bilgileri ile ilgili amaç, hedef ve bunları izlemek için oluşturulan performans göstergeleri yeniden oluşturulmuş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. İlerleyen süreçte yıllık faaliyet raporları içerisinde belirlenmiş olan performans göstergeleri ile değerlendirmelerin yapılması hedeflenmektedir. Bununla beraber akademik teşvik, vakıf teşvikleri gibi ödüllendirmeler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde görev yapan öğretim elemanları için de geçerli olup, 2021 yılında bir araştırma görevlimiz akademik teşvik almaya hak kazanmıştır.

4. TOPLUMSAL KATKI

4.1. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ ve İYİLEŞTİRİLMESİ: Birimin yıllık planında bulunan toplumsal katkı hedefleri (sağlık hizmet sunumu sayıları, memnuniyet oranları, danışmanlık hizmet sayıları, KÜSİ ortaklıkları, diğer kamu kuruluşları ile birlikte yürütülen projeler, toplumu bilgilendirme ve sertifikasyon programları sayı hedefler gibi...), bu hedeflerin izlenme yöntemleri, geçen takvim yılı içindeki gerçekleştirmeleri, hedefe ulaşamayanlar için yapılan iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin olup olmadığı, toplumsal katkı hedef belirleme ve yenileme işlemlerinin ve takiplerinin hangi sıklıkta ve ne şekilde yapıldığı, toplumda yeni gelişebilecek ihtiyaçlardan haberdar olmak için kullanılan mekanizma olup olmadığı vb konular açıklanmalıdır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ile Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında yüksek lisans ve doktora eğitiminde iş birliği yapılmasına ilişkin protokol 2020-2021 bahar döneminden itibaren yürürlüğe girmiş olup halen devam eden bu protokolün belirli periyotlarla yenilenmesi hedeflenmektedir. Eğitimde iş birliği çalışmalarının bir örneği olan protokol kapsamında Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nde görev yapan yönetici, öğretmen ve personele, Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde görevli akademisyenler tarafından yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Bu noktada yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin yönetici ve öğretmenler ile eğitim faaliyetlerine büyük fayda sağladığı gözlemlenmektedir. Bu şekilde toplumun geneline yayılan bir eğitim-öğretim çalışması yapılmış olmaktadır (Ek 4.1.1.pdf). Bunun dışında lisansüstü öğrencilerinin yürüttükleri araştırma sonuçlarının, toplumsal katkı sağlayacağı açıktır.

Kanıtlar

[Ek 4.1.1 MEB protokol.pdf](#)

SONUÇ
SONUÇ

Türkiye'nin iki büyük şehri olan Ankara ve İstanbul illerinin arasında, doğal güzelliklerle çevrili, ülkemizin en seçkin üniversitelerinden biri olan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 25. maddesine eklenen Ek 16. maddesi ile kurulmuştur. 04.03.2020 tarihinde yayımlanan ve 2222 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile; Üniversitemizde daha önceden faaliyet gösteren Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Eğitim Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapatılmış ve alan ayrımı olmaksızın "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" açılmıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyonu; bünyesinde yürütülmekte olan lisansüstü programların eğitim öğretim süreçlerini koordine etmek, Enstitü Anabilim Dallarında öğrenim gören öğrencilerin alanlarında; evrensel standartlara sahip, bilimsel yeniliklere açık, gerekli teorik ve pratik bilgilere sahip, bilimsel düşüncüye rehber edinmiş, özgür düşünen, tartışan, araştıran, sorgulayan, etik değerlere önem veren, ürettiği bilimsel bilgileri insanlığın hizmetine sunan, sorunlara çözüm bulabilen ve var olan yapıyı geliştirmek için çalışan bilim insanları ve uzmanlar yetiştirmektir. Ayrıca üniversitemizin araştırmacı üniversite kimliğini kazanması için ülke ekonomisine ve topluma fayda sağlayacak, ülkemizin bilim ve teknoloji politikaları doğrultusunda nitelikli bilimsel çalışmalarla (tezler) özgün bilgi üretimini teşvik etmek, disiplinler arası programları destekleyerek orijinal bilgi ve yöntemlerin geliştirilmesini sağlamaktır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün vizyonu; Anabilim Dallarındaki programların kalitesi ve güçlü akademik kadrosu sayesinde en nitelikli öğrencilerin lisansüstü eğitim almak için tercih ettikleri, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, paydaşlarıyla güçlü bağlar kuran, alanlarında üstün nitelikli öğretim üyesi ve uzmanlar yetiştiren, güvenilir ve saygın bir enstitü olmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüz 2022 Özdeğerlendirme Raporu ile Üniversitemiz enstitülerinin birleşmesi ile oluşan yeni yapısını 2021 ve 2022 yılında daha ileriye götürmeye, eksik yönlerini geliştirmeye çalışmıştır. PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürecin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar artarak devam edecektir. Enstitümüz kurumsal akreditasyon için çalışmalarını kararlılıkla sürdürme arzusunda.

GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK YANLARIN TOPLU ÖZETİ:

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün güçlü yönler: Yönetim modeli ve idari yapının açık bir şekilde ifade edilmesi, süreç yönetimi konusunda Online İşlemlerin her adımında açık ve net olması, PUKÖ döngüsünü kullanması ve süreçlerin iyileştirilmesi konusunda sürekli yenilikler yapılması, programların tasarım ve onayını anabilim dallarına bırakması, programların ilgili anabilim dalları tarafından yürütülmesi ve iyileştirmelerin (müfredat güncellemeleri vb.) yapılması, üst yönetim desteği, şeffaf yönetim yapısı, anabilim dalları ile kuvvetli iletişim, anabilim dalları ziyareti, disiplinler arası alanlarda çalışan yönetim kadrosu, disiplinler arası çalışmaları teşvik eden yapısı, araştırma ve geliştirme süreçlerinde Üniversitemiz Proje Destek Ofisi'nin destek sağlaması, tamamlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin YÖK Ulusal Tez Merkezi üzerinden kamuoyuyla paylaşılması olarak sayılabilir.

Geliştirilmesi gereken yönler: Şemsiye biçiminde şekillendirilmiş misyon, vizyon, kalite politikası, amaç ve hedefler ve bunların değerlendirmelerine yönelik raporlamanın eksik yapılması, kalite çerçevesinde kurumsal yapılanmanın yeterli düzeyde sağlanamamış olması olarak sayılabilir.

GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK YANLARIN TOPLU ÖZETİ: Bu bölümde raporun daha önceki kesimlerinde yer alan; 1. LİDERLİK ve KALİTE (1.1.Yönetim Modeli ve İdari Yapı, 1.2. Süreç Yönetimi, 1.3. Kamuoyunu Bilgilendirme, 1.4. Misyon ve Vizyon, 1.5.Kalite Politikaları, 1.6.Stratejik Amaç ve Hedefler, 1.7. Performans Yönetimi, 1.8. Kalite Komisyonu, 1.9. Paydaş Katılımı, 1.10. İç Kalite Güvence Mekanizmaları, 1.11. Uluslararasılaşma), 2. EĞİTİM ve ÖĞRETİM (2.1. Programların tasarımı ve onayı, 2.2. Programların Ders dağılım Dengesi, 2.3. Ders kazanımlarının Program çıktılarıyla Uyumu, 2.4. Öğrenci İş Yüküne Bağlı Tasarım, 2.5. Programların izlenmesi ve Güncellenmesi, 2.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi, 2.7. Öğretim Yöntem ve Teknikleri, 2.8. Ölçme ve Değerlendirme, 2.9. Öğrenci kabulü, Önceki Öğrenmelerin Kredilendirilmesi, 2.10. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve diploma, 2.11. Öğrenme Kaynakları, 2.12. Akademik Destek Hizmetleri, 2.13. Dezavantajlı Gruplar, 2.14. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler, 2.15. Öğretim Yetkinlikleri Gelişimi), 3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (3.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi, 3.2. Araştırmada Üniversite İçi ve Dışı Kaynaklara Yönelim, 3.3. Doktora Programları ve Doktora sonrası imkanlar, 3.4. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, 3.5. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri, 3.6. Birim Araştırma Performansı Değerlendirilmesi, 3.7. Öğretim Elemanı (Araştırmacı) Araştırma Performansı değerlendirilmesi), 4. TOPLUMSAL KATKI (4.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi) üst ve alt başlıklarında GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK Yönler özetlenmelidir. Güçlü yan, ilgili ölçütte biriminizde geniş uygulamalar ile sonuçları izlenen, izleme sonuçları iyileştirilen yönlerdir. Gelişmeye açık yan ise; henüz uygulaması yaygınlaşmamış, sonuç takip ve iyileştirilmesi yapılamayan ya da uygulama olmayan alanlardır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün güçlü yönler: Yönetim modeli ve idari yapının açık bir şekilde ifade edilmesi, süreç yönetimi konusunda Online İşlemlerin her adımında açık ve net olması, PUKÖ döngüsünü kullanması ve süreçlerin iyileştirilmesi konusunda sürekli yenilikler yapılması, programların tasarım ve onayını anabilim dallarına bırakması, programların ilgili anabilim dalları tarafından yürütülmesi ve iyileştirmelerin (müfredat güncellemeleri vb.) yapılması, üst yönetim desteği, şeffaf yönetim yapısı, anabilim dalları ile kuvvetli iletişim, anabilim dalları ziyareti, disiplinler arası alanlarda çalışan yönetim kadrosu, disiplinler arası çalışmaları teşvik eden yapısı, araştırma ve geliştirme süreçlerinde Üniversitemiz Proje Destek Ofisi'nin destek sağlaması, tamamlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin YÖK Ulusal Tez Merkezi üzerinden kamuoyuyla paylaşılması olarak sayılabilir.

Geliştirilmesi gereken yönler: Şemsiye biçiminde şekillendirilmiş misyon, vizyon, kalite politikası, amaç ve hedefler ve bunların değerlendirmelerine yönelik raporlamanın eksik yapılması, kalite çerçevesinde kurumsal yapılanmanın yeterli düzeyde sağlanamamış olması olarak sayılabilir.